



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองแผนงาน ส่วนวิเคราะห์งบประมาณ โทร. ๒๒๒๙

ที่ กผง ๐๔ / ๕๒๒๙ / ๒๕๖๘

วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง แนวทางการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก / กอง / โครงการ / ศูนย์ / กลุ่ม สำเนา เรียน รองอธิบดี

สืบเนื่องจากคณะรัฐมนตรี มีมติเห็นชอบมาตรการแก้ไขปัญหาหนี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระของส่วนราชการตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๒๗๕ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๐ ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

เพื่อให้การบริหารงบประมาณค่าสาธารณูปโภคของกรมชลประทานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุผลตามมาตรการแก้ไขปัญหาหนี้ค่าสาธารณูปโภค จึงได้กำหนดแนวทางการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ดังนี้

๑. ให้นำหน่วยงานปฏิบัติ ดำเนินการบันทึกข้อมูลค่าสาธารณูปโภคในระบบฐานข้อมูลสาธารณูปโภค กรมชลประทาน (<http://putil.rid.go.th/>) ภายในวันที่ ๒๐ ของทุกเดือน และหน่วยงานปฏิบัติที่มีหนี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระก่อนปีงบประมาณปัจจุบันให้ทำบันทึกขอเบิกค่าใช้จ่ายดังกล่าวในลักษณะค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปี (หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค๐๔๐๙.๓/ว.๑๔ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๔๘) โดยแนบหลักฐานการบันทึกข้อมูลในระบบฐานข้อมูลสาธารณูปโภค กรมชลประทาน และสำเนาใบแจ้งหนี้โดยให้ผู้มีอำนาจลงนามในเอกสารทุกฉบับ

๒. ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ ในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ภายใน ๕ วันทำการ หลังจากได้รับจัดสรรงบประมาณ

๓. กรณีกรอกข้อมูลในระบบฐานข้อมูลสาธารณูปโภค กรมชลประทาน (<http://putil.rid.go.th/>) คลาดเคลื่อน หลังจากได้รับจัดสรรงบประมาณแล้ว ขอให้หน่วยงานปฏิบัติจัดทำบันทึกแจ้งคืบหน้างบประมาณมายังกองแผนงาน โดยด่วน

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้ถือปฏิบัติต่อไป

(นายสุริยพล นุชนองค์)

อชช.