



ด่วนที่สุด

เลขที่เอกสารในระบบ E สบค583/2568

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา ส่วนบริหารทั่วไป โทร. ๒๓๗๖

ที่ สบอ ๑๕๗๘๙/๒๕๖๘

วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง ข้อกำหนดจริยธรรมกรมชลประทาน พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผอ.ส่วน, ผอช.ภาค, ทน.๑-๙ บอ. และหัวหน้าฝ่ายในส่วนบริหารทั่วไป

เพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ ในสังกัด ทำความเข้าใจข้อกำหนดจริยธรรมกรมชลประทาน พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมลงนามรับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด พร้อมส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ใช้เป็นหลักในการปฏิบัติงาน ปฏิบัติงาน และมีพฤติกรรมที่สอดคล้องตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรม เพื่อให้บรรลุเป้าหมายภารกิจภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามแบบลงนามรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมกรมชลประทาน พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่แนบ แล้วส่งคืนให้ฝ่ายบริหารบุคคลและสวัสดิการ ส่วนบริหารทั่วไป ภายในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เพื่อดำเนินการต่อไป

(นายธนทร์ สมบูรณ์)

ผส.บอ.



กมอ 15789/21 พ.ร.อ.

บส 3117

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ส่วนจริยธรรม โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๗๒๗๗ ภายใน ๒๖๑๕

พ.ร.อ. 12110

ที่ สบค ๕๙๓

วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง... ข้อกำหนดจริยธรรมกรมชลประทาน พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก กอง ศูนย์ กลุ่ม และสถาบัน

ด้วยกรมได้ประกาศใช้ข้อกำหนดจริยธรรมกรมชลประทาน พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ เพื่อประกาศเป็นนโยบายหรือเจตนารมณ์ของผู้บริหารในการส่งเสริมจริยธรรม โดยถือว่าข้อกำหนดจริยธรรมเป็นส่วนหนึ่งในการปฏิบัติงานตามบทบาทภารกิจของหน่วยงาน

ในการนี้ คณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม (ก.ม.จ.) ได้กำหนดแนวทางการจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐไว้ว่า เมื่อหน่วยงานได้มีการประกาศใช้ข้อกำหนดจริยธรรมแล้ว ให้หน่วยงานดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑. เผยแพร่ รณรงค์ และประชาสัมพันธ์ข้อกำหนดจริยธรรมของหน่วยงาน ผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานรับทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน และให้มีการบันทึกข้อมูลการรับทราบและถือปฏิบัติตามข้อกำหนดจริยธรรมของเจ้าหน้าที่แต่ละคน

๒. เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรม และมีส่วนร่วมในการสอดส่อง ดูแล และให้ข้อเสนอแนะ รวมถึงตรวจสอบพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามแนวทางที่ ก.ม.จ. กำหนด จึงขอให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งให้ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ ในสังกัด ทำความเข้าใจข้อกำหนดจริยธรรมกรมชลประทาน พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมลงนามรับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด พร้อมส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ใช้เป็นหลักในการปฏิบัติตน ปฏิบัติงาน และมีพฤติกรรมที่สอดคล้องตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรม เพื่อให้บรรลุเป้าหมายภารกิจภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามแบบลงนามรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมกรมชลประทาน พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่แนบ แล้วส่งคืนส่วนจริยธรรม สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ผ่านทางอีเมล Jariyatham.rid@gmail.com ภายในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เพื่อเก็บรวบรวมบันทึกข้อมูลการรับทราบ ต่อไป

๒. เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ข้อกำหนดจริยธรรมกรมชลประทาน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ที่ตั้งสำนักงาน และเว็บไซต์ของหน่วยงาน ให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

(นายวรพจน์ เพชรนรชาติ)

รธ.

หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม



แบบลงนามรับทราบ



ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมชลประทาน

พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖ วรรคสี่ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐ จัดทำข้อกำหนดจริยธรรมเพื่อใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานเพิ่มเติมจากประมวลจริยธรรมให้เหมาะสมกับภารกิจที่มีลักษณะเฉพาะของหน่วยงานของรัฐนั้นด้วยก็ได้

กรมชลประทาน เป็นส่วนราชการที่มีภารกิจหลักเกี่ยวกับการพัฒนาแหล่งน้ำและเพิ่มพื้นที่ชลประทานตามศักยภาพของกลุ่มน้ำให้เกิดความสมดุล บริหารจัดการน้ำอย่างบูรณาการให้เพียงพอทั่วถึงและเป็นธรรม ป้องกันและบรรเทาภัยอันเกิดจากน้ำตามภารกิจอย่างเหมาะสม ตลอดจนเสริมสร้างการมีส่วนร่วมในกระบวนการพัฒนาแหล่งน้ำ และการบริหารจัดการน้ำ ดังนั้น การที่เจ้าหน้าที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนและประเทศชาตินั้น เจ้าหน้าที่ของกรมชลประทานต้องมีจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่ กระทำในสิ่งที่ถูกต้องหรือไม่ควรกระทำสิ่งใด และให้มุ่งผลประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้ง ป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมอย่างเคร่งครัด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อ ๑๒ ของระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษাজริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมกรมชลประทาน เพื่อเป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติตนหรือไม่ควรประพฤติปฏิบัติตนของเจ้าหน้าที่ในกรมชลประทาน ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อกำหนดจริยธรรมนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๒ ในข้อกำหนดจริยธรรมกรมชลประทานนี้

“ข้อกำหนดจริยธรรม” หมายความว่า ข้อกำหนดจริยธรรมกรมชลประทาน

“ผู้บังคับบัญชา” หมายความว่า ผู้บังคับบัญชาทุกลำดับชั้น

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้าง และผู้ปฏิบัติงานอื่นใน

กรมชลประทาน

ข้อ ๓ เจ้าหน้าที่กรมชลประทาน พึงปฏิบัติตนตามข้อกำหนดจริยธรรมและต้องไม่ฝ่าฝืนข้อกำหนดจริยธรรม ดังต่อไปนี้

๓.๑ ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

- (๑) มีความจงรักภักดี เคารพ เทิดทูน และรักษาไว้ซึ่งสถาบันหลักของประเทศ
- (๒) น้อมนำพระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมาเป็นแนวทางในการพัฒนาแหล่งน้ำและการบริหารจัดการน้ำอย่างยั่งยืน เพื่อการดำรงชีพและเกษตรกรรม
- (๓) สนับสนุนและมีส่วนร่วมกับโครงการพัฒนาแหล่งน้ำอันเนื่องมาจากพระราชดำริอย่างถูกต้อง ครบถ้วน แล้วเสร็จทันตามความต้องการใช้งาน
- (๔) สนับสนุนและมีส่วนร่วมกับการกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ วันสำคัญของชาติและวันสำคัญทางศาสนาในโอกาสต่างๆ

๓.๒ ชื่อสัตย์ สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อนหน้าที่

- (๑) ปฏิบัติงานตามหลักวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ เพื่อให้ได้มาซึ่งน้ำ หรือกักเก็บ รักษา ควบคุม ส่ง ระบายหรือจัดสรรน้ำ เพื่อการเกษตร การพลังงาน การสาธารณสุข โภค หรือการอุตสาหกรรม ตามกฎหมายว่าด้วยการชลประทาน กฎหมายว่าด้วยการจัดรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (๒) สนับสนุนและมีส่วนร่วมในการป้องกันความเสียหายอันเกิดจากน้ำ ความปลอดภัยเขื่อนและอาคารประกอบ และการคมนาคมทางน้ำที่อยู่ในเขตชลประทาน
- (๓) ไม่สั่งราชการด้วยวาจาในเรื่องที่อาจเกิดความเสียหายแก่ราชการ
- (๔) ไม่เรียกรับ หรือยอมรับ ของขวัญ ของกำนัล และผลประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่

(๕) รับผิดชอบงานและไม่ปฏิบัติงานเพื่อหาผลประโยชน์สำหรับตนเองหรือผู้อื่น เช่น รับจ้างช่วงงานจากคู่สัญญาหรือผู้รับเหมา หรือนำเครื่องมือเครื่องจักรเพื่อเอื้อประโยชน์แก่ผู้รับจ้าง

๓.๓ กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

- (๑) ยืนหยัดในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้อง ไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง คำร้องขอ หรือคำขู่หรืออิทธิพลใดๆ ในการชักจูงให้กระทำผิดหรือกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องชอบธรรม
- (๒) กล้าคัดค้านหรือโต้แย้งคำสั่งที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ชอบด้วยกฎหมาย
- (๓) ไม่ละเลยหรือไม่เพิกเฉยต่อการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ราชการ รวมทั้งเปิดเผยการทุจริตที่พบเห็นโดยไม่ปล่อยปละ

๓.๔ คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ

- (๑) ไม่ใช้เวลาราชการ หรือทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อหาผลประโยชน์สำหรับตนเองหรือผู้อื่น เช่น ใช้เวลาราชการทำงานให้บริษัทเอกชน หรือใช้วัสดุอุปกรณ์ของราชการเพื่อประโยชน์แก่บริษัทเอกชน
- (๒) ไม่อาศัยตำแหน่งหรืออำนาจหน้าที่ อิทธิพลหรือความสัมพันธ์จากที่เคยดำรงตำแหน่งในหน่วยงาน แสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเอง เครือญาติ และพวกพ้อง เช่น ผู้ซึ่งพ้นจากราชการยังไม่ถึงสองปีห้ามเข้าเป็นคู่สัญญา หรือการนำรถยนต์ราชการไปใช้เสมือนรถยนต์ส่วนตัว
- (๓) ไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมายหรือโดยธรรมจรรยา
- (๔) ไม่เสนอหรืออนุมัติโครงการ หรือกระทำการอื่นใด ซึ่งตนเองหรือบุคคลอื่นจะได้ประโยชน์อันมิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย ให้คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ

๓.๕ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

(๑) แสวงหาความรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

(๒) มีการวางแผนในการปฏิบัติงานด้วยความรอบคอบ รวดเร็ว ทันต่อเวลาและสถานการณ์ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผล โดยใช้ทรัพยากรและงบประมาณอย่างประหยัดและคุ้มค่า

(๓) ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่เกษตรกรและประชาชนได้รับเป็นหลัก รวมทั้งตระหนักถึงผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับเกษตรกรและประชาชน

(๔) เปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่เกษตรกรและประชาชน อย่างถูกต้องครบถ้วน โดยไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง เช่น ปริมาณน้ำ การระบายน้ำที่ส่งผลกระทบต่อพื้นที่เกษตรกรรม

๓.๖ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

(๑) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาค ความถูกต้อง ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัว หรือการมีอคติมาประกอบการใช้ดุลยพินิจ

(๒) ไม่กระทำการใดๆ อันมีลักษณะเป็นการช่วยเหลือ อุปถัมภ์ หรือเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม

(๓) เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการปฏิบัติงานด้านการชลประทาน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้ใช้น้ำและผู้รับบริการ

(๔) ไม่อาศัยตำแหน่งหน้าที่ราชการหรือนำทรัพย์สินของทางราชการไปเอื้อประโยชน์ให้ฝ่ายการเมืองหรือผู้หนึ่งผู้ใด

๓.๗ ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี และรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

(๑) ภาควุฒิจำนในความเป็นเจ้าหน้าที่กรมชลประทาน ดำรงศักดิ์ด้วยความถูกต้อง ขอบธรรม อุทิศร่างกายแรงใจ เพื่อผลักดันภารกิจของหน่วยงานให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย

(๒) ดำรงตนโดยน้อมนำพระบรมราโชวาท หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง หลักธรรมทางศาสนา มาปรับใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติหน้าที่

(๓) ปฏิบัติต่อเกษตรกรและประชาชนหรือผู้ร่วมปฏิบัติงานด้วยความสุภาพ อ่อนน้อม ถ่อมตน ให้เกียรติซึ่งกันและกัน

(๔) แต่งกายสุภาพเรียบร้อยให้เหมาะสมกับสถานที่ราชการ เพื่อภาพลักษณ์ที่ดีของกรมชลประทาน

(๕) ไม่แสดงพฤติกรรม หรือกริยาอาการอันมีลักษณะใช้ความรุนแรง ละเมิดสิทธิของผู้อื่น รวมทั้งพฤติกรรมอันมีลักษณะเป็นการคุกคามทางเพศ

ข้อ ๔ เจ้าหน้าที่ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนดจริยธรรม โดยให้มีการบันทึกข้อมูลการรับทราบ และถือปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรมของเจ้าหน้าที่แต่ละคนไว้

ข้อ ๕ กรณีเจ้าหน้าที่ไม่ปฏิบัติหรือฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม ข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนดจริยธรรม ให้มีการบันทึกข้อมูลการไม่ปฏิบัติหรือฝ่าฝืน รวมทั้งพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ เพื่อไปใช้ประกอบตามมาตรการทางการบริหารงานบุคคลต่อไป

ข้อ ๖ ให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ในการกำกับดูแลให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดปฏิบัติตามข้อกำหนดจริยธรรม หากผู้ใดไม่ปฏิบัติหรือฝ่าฝืนข้อกำหนดจริยธรรม ให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการ ดังนี้

- (๑) ว่ากล่าวตักเตือน
- (๒) ทำทัณฑ์บนเป็นหนังสือ
- (๓) สั่งให้ผู้นั้นได้รับการพัฒนา
- (๔) ดำเนินการตามกระบวนการบริหารงานบุคคล
- (๕) หากปรากฏข้อเท็จจริงว่ามีมูลเป็นความผิดวินัยด้วยให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามกฎหมายต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายสุริยพล นุชนงค์)
อธิบดีกรมชลประทาน

แบบลงนามรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมกรมชลประทาน พ.ศ. ๒๕๖๘
หน่วยงาน.....(ระบุสำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม/สถาบัน).....

ข้าพเจ้าและเจ้าหน้าที่ในสังกัดรับทราบและทำความเข้าใจข้อกำหนดจริยธรรมกรมชลประทาน พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นอย่างดีแล้ว และจะยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด พร้อมส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ใช้เป็นหลักในการ ปฏิบัติตน ปฏิบัติงาน และมีพฤติกรรมที่สอดคล้องตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม และข้อกำหนด จริยธรรม เพื่อให้บรรลุเป้าหมายภารกิจภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงนาม

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม/สถาบัน

วันที่

แบบลงนามรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมกรมชลประทาน พ.ศ. ๒๕๖๘
หน่วยงาน.....สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา.....

ข้าพเจ้าและเจ้าหน้าที่ในสังกัดรับทราบและทำความเข้าใจข้อกำหนดจริยธรรมกรมชลประทาน พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นอย่างดีแล้ว และจะยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด พร้อมส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ใช้เป็นหลักในการปฏิบัติตน ปฏิบัติงาน และมีพฤติกรรมที่สอดคล้องตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรม เพื่อให้บรรลุเป้าหมายภารกิจภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ



ลงนาม

(นายธนศร์ สมบูรณ์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา

วันที่

แบบลงนามรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมกรมชลประทาน พ.ศ. ๒๕๖๘
หน่วยงาน.....(ระบุสำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม/สถาบัน).....

ข้าพเจ้าและเจ้าหน้าที่ในสังกัดรับทราบและทำความเข้าใจข้อกำหนดจริยธรรมกรมชลประทาน พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นอย่างดีแล้ว และจะยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด พร้อมส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ใช้เป็นหลักในการ ปฏิบัติตน ปฏิบัติงาน และมีพฤติกรรมที่สอดคล้องตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม และข้อกำหนด จริยธรรม เพื่อให้บรรลุเป้าหมายภารกิจภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงนาม

(.....)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม/สถาบัน (ถ้ามี)

วันที่

แบบลงนามรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมกรมชลประทาน พ.ศ. ๒๕๖๘

หน่วยงาน.....(ระบุส่วน/โครงการ)..... สังกัด.....(ระบุสำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม/สถาบัน).....

ข้าพเจ้ารับทราบและทำความเข้าใจข้อกำหนดจริยธรรมกรมชลประทาน พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นอย่างดีแล้ว และจะยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยใช้เป็นหลักในการปฏิบัติตน ปฏิบัติงาน และจะดำรงตน ให้สอดคล้องตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรม เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย การกักภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	ว/ด/ป ที่ลงนาม

หมายเหตุ: การเก็บรวบรวมแบบลงนามรับทราบ

๑. ให้สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม/สถาบัน เก็บรวบรวมแบบลงนามรับทราบในระดับส่วนและโครงการ

๒. รวบรวมส่งคืนให้ส่วนจริยธรรม สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ผ่านทางอีเมล Jariyatham.rid@gmail.com