



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนบริหารทั่วไป สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา โทร ๐ ๒๒๔๑ ๕๗๗๒ (๒๓๗๖)
ที่ สบอ ๗๗๗๙/๒๕๖๗ วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอให้ตรวจสอบการลาของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการในรอบ ๖ เดือน
เรียน ผอ.ส่วน, ผอช.ภาค, ทน.๑-๙ บอ. และ ส่วนบริหารทั่วไป

เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ
ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ จึงขอให้หน่วยงานของท่านตรวจสอบและอนุมัติการลาในระบบการลา
อิเล็กทรอนิกส์ รอบที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ และรับรองความถูกต้อง^๑
สถิติการปฏิบัติราชการ การลาป่วย - ลาภัยและมาสาย - กลับก่อน ของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ
และพนักงานราชการในสังกัดตามแบบฟอร์มที่แนบ สำหรับส่วนบริหารทั่วไป ฝ่ายบริหารบุคคลและสวัสดิการ
ภายในวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(นางสาวประทุมทิพย์ ลุณavarorn)

ผบพ.บอ.

แบบแจ้งสรุปการมาปฏิบัติราชการของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ในรอบ ๖ เดือน
รอบที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลาป่วย ลาภิจ	มาสาย	กลับ ก่อน	ขาด ราชการ	ยอดยกมา จากรอบ ๒ (๑ เม.ย. ๖๖-๓๐ ก.ย.๖๖)	หมายเหตุ

ผู้จัดทำข้อมูล

ผู้รับรองข้อมูลลูกค้า

.....

.....

(.....) (.....)