



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนบริหารทั่วไป สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา โทร. ๒๗๕๐

ที่ สมล(ล)๑๗๒/๒๕๖๕

วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แนวทางในการขออนุมัติรายงานความต้องการพัสดุ (ชุดตรวจ ATK)

เรียน ผอ.ส่วน ผอ.ช.ภาค. ทน.๑-๙ บอ.

ตามหนังสือด่วนที่สุดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ กษ ๐๒๑๒/ว๙๖๗ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การปฏิบัติงานของบุคลากรภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ตั้งแต่วันที่ ๑๖-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ และขอความร่วมมือในการปฏิบัติงานของบุคลากรภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ด้วยความเข้มงวดในการปฏิบัติงาน ตามหนังสือด่วนที่สุดที่ กษ ๐๒๑๒/ว๗๗๒ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และมีหนังสือมาแล้วอย่างต่อเนื่อง นั้น

เนื่องจากการปฏิบัติงานของสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา มีภารกิจที่ต้องปฏิบัติและประสานงานกับผู้บริหารเพื่อนำเสนอข้อมูลอย่างต่อเนื่องและทันการ จึงจำเป็นที่บุคลากรภายในสำนัก ต้องป้องกันการติดเชื้อและลดความเสี่ยง เพื่อเป็นแนวทางในการขออนุมัติรายงานความต้องการพัสดุ (ชุดตรวจ ATK) ส่วนบริหารทั่วไป จึงขอส่งแบบตัวอย่างตามเอกสารที่แนบ มาเพื่อใช้เป็นแนวทางต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางฐิตาภา ทุมวงษา)

ผบท.บอ.



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โทร. ๐๒-๖๒๙-๙๖๖๐

ที่ กษ.๐๒๑๒/ว ๗๗๒

วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การปฏิบัติงานของบุคลากรภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

เรียน อธิบดีกรมชลประทาน

ตามที่ได้ขอความร่วมมือการปฏิบัติงานของบุคลากรภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) โดยพิจารณาดำเนินการตามระดับพื้นที่ควบคุมที่กำหนดโดยศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-19) ด้วยความเข้มงวดในการปฏิบัติงาน ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กษ.๐๒๑๒/ว ๗๗๒ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ นั้น

ในการนี้ สถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด - ๑๙ ในประเทศไทย ยังมีตัวเลขผู้ติดเชื้อในแต่ละวันเป็นจำนวนมาก ดังนั้น เพื่อเป็นการเฝ้าระวังและควบคุมจำกัดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) จึงขอให้ท่านพิจารณายังคงดำเนินการตามระดับพื้นที่ควบคุมที่กำหนดโดยศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด - 19) ด้วยความเข้มงวดในการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. วางแผนให้บุคลากรในสังกัดปฏิบัติราชการที่บ้าน (Work from Home) ในสัดส่วนร้อยละ ๘๐ ของจำนวนบุคลากร ในช่วงวันที่ ๑๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ โดยให้พิจารณาตามความเหมาะสม มีการคำนึงถึงสุขภาพและความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงานกับประสิทธิภาพประสิทธิผลในการบริหารราชการ และการให้บริการประชาชนเป็นสำคัญ

๒. พิจารณาการจัดกิจกรรมที่ส่งผลให้มีการรวมกลุ่มหรือมีการเคลื่อนย้ายของกลุ่มคน เช่น การจัดประชุม สัมมนา การจัดสอบ จัดฝึกอบรม ฯลฯ ควรปรับกิจกรรมให้เป็นรูปแบบออนไลน์ หากมีความจำเป็นต้องดำเนินการขอให้พิจารณาจัดกิจกรรมภายใต้มาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ตามที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดและมาตรการของจังหวัดอย่างเคร่งครัด

๓. กำชับบุคลากรในสังกัดให้ปฏิบัติตาม ดังนี้

๓.๑ ปฏิบัติตามแนวทางป้องกันควบคุมโรคด้วยมาตรการ VUCA อย่างเคร่งครัด ได้แก่ V-Vaccine ฉีดวัคซีนครบ รับวัคซีนเข็มกระตุ้น ลดอาการป่วยหนัก U-Universal Prevention ป้องกันตัวเองตลอดเวลา โดยเฉพาะการเว้นระยะห่าง ล้างมือ สวมหน้ากากอย่างถูกวิธี เพื่อป้องกันการติดเชื้อ C-COVID Free Setting สถานที่ให้บริการพร้อม ผู้ให้บริการฉีดวัคซีนครบ ตรวจ A-ATK เมื่อมีความเสี่ยงใกล้ชิดคนติดเชื้อหรือมีอาการทางเดินหายใจ

๓.๒ หลีกเลี่ยงการเข้าไปในสถานที่ที่มีความเสี่ยงหรือพื้นที่ที่มีคนอยู่เป็นจำนวนมาก รวมถึงพิจารณาความปลอดภัยในการเดินทางข้ามจังหวัด ตามความจำเป็นของภารกิจ ทั้งนี้ หากมีความจำเป็นต้องให้ปฏิบัติตามมาตรการด้านสาธารณสุขอย่างเคร่งครัด รวมถึงการปฏิบัติตัวเมื่อกลับเข้าสำนักงาน เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19)

๓.๓ ขอความร่วมมือและกำชับบุคลากรในสังกัดให้แจ้งผลการติดเชื้อหรือการเป็นผู้มีความเสี่ยงสูง ไม่ปกปิดข้อมูลหรือให้ข้อมูลล่าช้า เพื่อให้หน่วยงานสามารถควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดได้อย่างรวดเร็ว และลดความเสี่ยงในการแพร่กระจายเชื้อไปยังบุคคลอื่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นายสำราญ สารบรรณ)

รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

รองประธานกรรมการ ศูนย์ประสานการปฏิบัติภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID 19) กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

เรียน ผอ.ส่วน ผอช.ภาค. และ ทน. ๑-๙ บอ.

เพื่อโปรดทราบ และจัดทำแผน WFH ร้อยละ ๘๐ หรือตามความเหมาะสม
ส่งให้ฝ่ายธุรการภายในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕ และปฏิบัติตามข้อสั่งการกระทรวงอย่างเคร่งครัด



(นางฐิตาภา ทุมวงษา)

ผบท.บอ.

๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนบริหารทั่วไป กองการเงินและบัญชี โทร. ๒๙๗๖๐

ที่ _____ วันที่ _____ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอบความเห็นชอบราคากลางและขออนุมัติรายงานความต้องการพัสดุ

เรียน ผอ.งบ.

ตามที่หนังสือกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ กษ ๐๒๑๒/ว๔๐๒๓ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่อง การปฏิบัติงานของบุคลากรภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ตั้งแต่วันที่ ๔-๑๕ มกราคม ๒๕๖๕ (เพิ่มเติม) โดยได้ย้าเตือนให้มีการเฝ้าระวังและควบคุมจำกัดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ดังนั้น จึงเห็นควรให้ผู้เข้าปฏิบัติงานที่สำนักงานหลังเทศกาลปีใหม่ตรวจหาเชื้อด้วยวิธี Antigen Test Kit (ATK) ก่อนมาปฏิบัติงาน นั้น

กองการเงินและบัญชี โดยส่วนบริหารทั่วไป จึงได้จัดทำรายงานความต้องการพัสดุ เพื่อจัดหาชุดตรวจโควิด ATK (Antigen Test Kit) (ตรวจทางจมูก) จำนวน ๑ รายการ วงเงินงบประมาณ ๗,๓๖๐.๐๐ บาท (เจ็ดพันสามร้อยหกสิบบาทถ้วน) สำหรับตรวจหาเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ให้กับเจ้าหน้าที่ ที่เข้าปฏิบัติงานที่กองการเงินและบัญชีหลังเทศกาลปีใหม่ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบราคากลาง และอนุมัติในรายงานความต้องการพัสดุ (พด.๐๑) ทั้งนี้ เป็นอำนาจในการสั่งการและดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของผู้อำนวยการกองการเงินและบัญชี ตามคำสั่งกรมชลประทานที่ ข ๔๓๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓

(นางสาวสมฤดี อุปกิจ)

ผบ.ท.งบ.

อนุมัติและลงนามแล้ว

(นางสุดสงวน ศรีอนันต์)

ผอ.งบ. ปฏิบัติราชการแทน อธช.



พด.01

รายงานความต้องการพัสดุเพื่อดำเนินการซื้อ/จ้าง/เช่า

ส่วนงาน 0703

ศูนย์ต้นทุน 0700300005

หน่วยเบิกจ่าย 0700300005

หน่วยจัดซื้อ G03

ง/สำนัก กองการเงินและบัญชี

ที่ กบ.21/2565

น/โครงการ งานพัสดุ

วันที่ 30 ธันวาคม 2564

อง รายงานความต้องการพัสดุเพื่อดำเนินการซื้อ/จ้าง/เช่า

จว.9/2565 (กงบ.)

บน ผอ.งบ. ผ่าน ผบ.ท.งบ.

ด้วยงาน/โครงการ กองการเงินและบัญชี

มีความต้องการพัสดุสำหรับใช้งาน

กองการเงินและบัญชี

จำนวน 1 รายการ วงเงินประมาณ 7,360.00 บาท

เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อ/จ้าง/เช่า

เพื่อตรวจหาเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ให้กับเจ้าหน้าที่ ที่เข้าปฏิบัติงานที่กองการเงินและบัญชีหลังเทศกาลปีใหม่

ประมาณการที่ ตามเอกสารที่แนบ

สำหรับงาน

รหัสพัสดุของเงิน

รหัสงบประมาณ

รหัสกิจกรรมหลัก

กำหนดเวลาที่ต้องการ 5 วันทำการ สถานที่ส่งมอบพัสดุ กองการเงินและบัญชี

จึงเป็นพัสดุตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายการ	รหัส GPSC	รายละเอียดพัสดุ	จำนวน	หน่วย	ราคารวม		ใบปลิว	ผู้จำหน่าย	หมายเหตุ
					บาท	สต.			
1	01028318000000	วัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ ชุดตรวจโควิด ATK (Antigen Test Kit) (ตรวจทางจมูก)	160	ชุด					
		(จำนวน 1 รายการ)							
		หมายเหตุ: สินค้าที่ส่งมอบต้องได้รับการอนุญาตผลิตและนำเข้า จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา							

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงนาม

ผู้รายงานความต้องการพัสดุ

(นางสาวสมฤดี อุปกิจ)

ผบ.ท.งบ.

30 ธันวาคม 2564

ผ่าน / สอบประเภทเงินแล้ว

ผ่าน / เห็นสมควรดำเนินการซื้อ/จ้าง/เช่า โดยวิธี

เฉพาะเจาะจง

ลงนาม

เจ้าหน้าที่งานกำกับ ลงนาม

ผู้สอบประเภทเงิน

(นางสาวพาหนะ อันพิมพ์)

()

พด.งบ.

30 ธันวาคม 2564

30 ธันวาคม 2564

อนุมัติ

(นางสุดสงวน ศรอนันต์)

ผู้อำนวยการกองการเงินและบัญชี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมชลประทาน

30 ธันวาคม 2564



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนบริหารทั่วไป สำนักงานเลขานุการกรม โทร. ๒๓๑๔

ที่ สค๑๖/๓๒/๒๕๖๕ วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อชุดตรวจ Antigen Test Kit (ATK) จำนวน ๓๒๐ ชุด

เรียน ลก.

ตามบันทึก กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ค่วนที่สุด ที่ กษ ๐๒๓๒/ว ๔๐๒๓ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่อง การปฏิบัติงานของบุคลากรภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ตั้งแต่วันที่ ๔ - ๑๕ มกราคม ๒๕๖๕ (เพิ่มเติม) นั้น

ส่วนบริหารทั่วไป สำนักงานเลขานุการกรม มีความจำเป็นเร่งด่วนต้องจัดซื้อชุดตรวจ Antigen Test Kit (ATK) เพื่อให้เป็นไปตามมาตรการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ให้ผู้ที่เข้ามาปฏิบัติงานที่สำนักงานหลังเทศกาลปีใหม่มองหาเชื้อด้วยวิธี Antigen Test Kit (ATK) ก่อนมาปฏิบัติงาน ซึ่งคณะผู้บริหารกรมชลประทานและเจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการกรม จำนวน ๓๒๐ ราย และจำเป็นต้องตรวจหาเชื้อด้วยวิธี Antigen Test Kit (ATK) ก่อนเข้ามาปฏิบัติงานสำนักงาน จึงมีความจำเป็นต้องใช้ชุดตรวจ Antigen Test Kit (ATK) จำนวน ๓๒๐ ชุด ชุดละ ๗๐ บาท รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๒,๔๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน) จาก บริษัท เทเวศร์เภสัช จำกัด ตามใบเสร็จรับเงิน เลขที่ POS๖๒๐๑๐๓๕๗๖ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ เนื่องจาก เป็นการดำเนินการกรณีการจัดซื้อยา เวชภัณฑ์ที่มีไข้หวัด หรืออุปกรณ์การแพทย์ หรือการจัดจ้างเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุสำหรับการป้องกัน ควบคุม หรือ รักษาโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ (Coronavirus Disease 2019 (COVID-19)) ที่มีความจำเป็นเร่งด่วน ซึ่งไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามปกติได้ทัน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๔ วรรคสอง ซึ่งหากดำเนินการล่าช้าอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อส่วนราชการ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจึงได้ดำเนินการจัดซื้อไปก่อน ทั้งนี้ เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ค่วนที่สุด ที่ กค (ทวง) ๐๔๐๕๒/ว ๓๑๕ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๓

ในการนี้ ขอแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุชุดตรวจ Antigen Test Kit (ATK) จำนวน ๓๒๐ ชุด ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

๑. นางวิลาสิณี นามถาวร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ประธานกรรมการ
๒. นายสมกฤต ยิ้มดี	นักจัดการงานปฏิบัติการ	กรรมการ
๓. นายณัฐพล สวัสดิ์	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	กรรมการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ และแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ทั้งนี้ให้ถือรายงานนี้เป็นหลักฐานการตรวจรับพัสดุตามหนังสือเวียนดังกล่าว