



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารโครงการ ส่วนสิ่งแวดล้อม โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๔๔๒๑

ที่ คบค ๓๒๕๑/๕๕๖๗

วันที่ ๕๗

เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์จัดทำรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการอ่างเก็บน้ำห้วยแม่ป่าไผ่ อันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑

เรียน ผอช.ภาคเหนือตอนบน

ตามที่ กรมฯ ได้รับอนุมัติงบประมาณค่าใช้จ่ายตามแผนปฏิบัติการป้องกันแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการอ่างเก็บน้ำห้วยแม่ป่าไผ่อันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และได้โอนจัดสรรงบประมาณดังกล่าวไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินงานแล้ว นั้น

ในการนี้ สำนักบริหารโครงการ จึงขอความอนุเคราะห์หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการอ่างเก็บน้ำห้วยแม่ป่าไผ่อันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในส่วนของแผนงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาประกอบการจัดทำเล่มรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ฉบับที่ ๑ (เดือนมกราคม – มิถุนายน) เสนอต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ขอให้หน่วยงานของท่านจัดทำความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในรูปแบบเล่มรายงานและแผ่นบันทึกข้อมูล (CD) ไฟล์ Word และ PDF รายละเอียดตามเอกสารแนบและโปรดส่งรายละเอียดไปยัง ส่วนสิ่งแวดล้อม สำนักบริหารโครงการ ๘๑๑ ถนนสามเสน เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ หรือทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ rid_envi@hotmail.com ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายสุรชาติ มาลาศรี)

ผส.บก.



แจ้งการจัดทำรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันแก้ไขผลกระทบ
สิ่งแวดล้อมและติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการอ่างเก็บน้ำห้วยแม่ป่าไผ่
อันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑

๑. ชื่อแผนงาน
๒. หลักการและเหตุผล
๓. วัตถุประสงค์แผนงาน
๔. กิจกรรมการดำเนินงาน (โดยละเอียด)**
๕. งบประมาณ (แสดงรายละเอียดประมาณการ Unit cost)
๖. ระยะเวลาดำเนินงาน
๗. พื้นที่ดำเนินงาน (ขอให้ใส่รายละเอียดของพื้นที่ พิกัด แผนที่ และขอบเขตในการดำเนินงาน ให้ชัดเจน)**
๘. กลุ่มเป้าหมายในการดำเนินการ
๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ / ผู้ประสานงาน (ที่สามารถติดต่อ ให้ข้อมูล และประสานงานได้โดยตรง)
๑๐. หากมีการจัดประชุม ถ่ายทอดความรู้ หรือสำรวจประชากร ขอให้ใส่รายละเอียดของประชาชนที่มีการเข้าประชุม อบรม ตามแผนงาน
 - ๑๐.๑ จัดประชุม ถ่ายทอดความรู้ หรือสำรวจประชากร
 - ๑) ชื่อและที่อยู่ ผู้เข้าร่วมกิจกรรม
 - ๒) ชื่อหัวข้อ
 - ๑๐.๒ การจัดกิจกรรม ในกรณีผลการดำเนินงานมีข้อมูลที่เป็น กราฟ แผนภูมิ ขอให้มีการอธิบายข้อมูล รายละเอียด ดังนี้
 - ๑) แผนที่ และ พิกัด ในการดำเนินงาน
 - ๒) อธิบายข้อมูล รายละเอียดประกอบกราฟการดำเนินงานให้ชัดเจน
 - ๑๐.๓. การจัดเวทีเชิงวิชาการหรือการถ่ายทอดองค์ความรู้ ขอให้มีการอธิบายข้อมูล รายละเอียด ดังนี้
 - ๑) กิจกรรม ที่ดำเนินการ
 - ๒) วัน เวลา สถานที่ ที่ดำเนินการ

๓) สรุปผล ที่ได้จากการประชุม/การถ่ายทอดองค์ความรู้

๑๑. หากมีกิจกรรมการจัดทำแปลงสาธิต (ขอให้ใส่รายละเอียดของ พิกัด และแผนที่ในการดำเนินการ ซึ่งหากเป็นพื้นที่ต่อยอดจากการดำเนินการปีก่อนหน้า ขอให้ใส่ผลผลิตที่ได้จากการจัดทำแปลงสาธิตด้วย)**

๑๓. อุปสรรค และข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

ผู้ประสานงานโครงการ

นางสาวขวัญตา สุขสมบูรณ์

โทร. ๐๖ ๑๖๒๙ ๒๖๑๔



(ไลน์ผู้ประสานงาน)