



ด้วยมติของ

บันทึกข้อความ

มส 1313

ส่วนราชการ ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล โทร ๐ ๒๕๕๓ ๔๑๙๒

ที่ สปค ๐๖/๑๓๘๕

วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

กม๐๕142/11มี.ก.๖๗

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์ส่งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมหลักสูตรฝึกอบรม/สัมมนา

03/1367

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก กอง ศูนย์ กลุ่ม และสถาบัน

ด้วยหน่วยงานภายนอกได้มีหนังสือเชิญให้กรมชลประทาน จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมหลักสูตรฝึกอบรม/สัมมนา ซึ่งมีจำนวน ๔ หลักสูตร ปรากฏตามที่แนบมาพร้อมนี้

สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ขอประชาสัมพันธ์ให้ท่านและบุคลากรในสังกัดของท่านทราบ ทั้งนี้ หากมีความประสงค์เข้าร่วมอบรม ขอให้ส่งรายชื่อให้ฝ่ายฝึกอบรมภายนอกและจัดการความรู้ ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ภายในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด เพื่อเสนอกรมขออนุมัติตัวบุคคลต่อไป หากพ้นระยะเวลาที่กำหนดถือว่าไม่ประสงค์เข้าร่วมการอบรมหลักสูตรดังกล่าว สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดหลักสูตรได้ที่หน่วยงานผู้จัดได้โดยตรงและรายละเอียดในการอนุมัติตัวบุคคลได้ที่ นางสาวธนาพร ญาณยุทธ เจ้าพนักงานธุรการ ฝ่ายฝึกอบรมภายนอกและจัดการความรู้ ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล โทร ๐ ๒๕๕๓ ๔๑๙๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ว่าที่ร้อยตรี

(ยุทธนา จันทโรภาส)

ผพ.บค.ปฏิบัติราชการแทน ผส.บค.

เรียน ผอ.ส่วน ผอ.ช.ภาค ทน.๑-๙ บอ. และหัวหน้าฝ่ายในส่วนบริหารทั่วไป

เพื่อโปรดทราบ และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดทราบหากประสงค์เข้าร่วมอบรมหลักสูตรดังกล่าวแจ้งรายชื่อได้ที่ส่วนบริหารทั่วไป ก่อนระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด ๓ วันทำการ หากพ้นระยะเวลาที่กำหนดถือว่าไม่ประสงค์เข้ารับการอบรม

(นางสาวประทุมทิพย์ ลุณวารณ)

ผบท.บอ.

๑ มิ.ย. ๒๕๖๗

ตารางรายละเอียดฝึกอบรม/สัมมนา

ลำดับ ที่	หน่วยงาน ผู้จัด	หลักสูตร	รูปแบบ และสถานที่จัด		ระยะเวลา ที่จัด	คุณสมบัติ ตามหลักสูตร	ใช้งบประมาณ จากต้นสังกัด (บาท/คน)	จำนวนที่ สามารถ ส่งเข้าร่วม โครงการ	ส่งรายชื่อ ภายในวันที่	หมายเหตุ
			Onsite	Online						
๑.	สำนักงานสถิติ แห่งชาติ	๑๑ การอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำระบบบัญชี ข้อมูลภาครัฐ (Government Data Catalog) รุ่นที่ ๓ วิชาที่ ๑ ระบบบัญชี ข้อมูลภาครัฐ สำหรับผู้จัดการระบบ	ณ ห้องอบรม ๒ ชั้น ๒ ทิศใต้ สำนักงานสถิติ แห่งชาติ ศูนย์ราชการ เฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร	-	ระหว่างวันที่ ๘ - ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗	สำหรับผู้ปฏิบัติงาน ด้านการติดตั้งและ ดูแลระบบ (IT)	-	๕๐	๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๗	
		๑๒ การอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำระบบบัญชี ข้อมูลภาครัฐ (Government Data Catalog) รุ่นที่ ๓ วิชาที่ ๒ ระบบบัญชี ข้อมูลภาครัฐ สำหรับผู้ใช้งานระบบ	ณ ห้องอบรม ๒ ชั้น ๒ ทิศใต้ สำนักงานสถิติ แห่งชาติ ศูนย์ราชการ เฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร	-	ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗	สำหรับผู้ปฏิบัติงาน ปฏิบัติงานด้านข้อมูล	-	๕๐	๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๗	

๒๙๕

ตารางรายละเอียดกิจกรรม/สัมมนา

ลำดับ ที่	หน่วยงาน ผู้จัด	หลักสูตร	รูปแบบ และสถานที่จัด		ระยะเวลา ที่จัด	คุณสมบัติ ตามหลักสูตร	ใช้งบประมาณ จากต้นสังกัด (บาท/คน)	จำนวนที่ สามารถ ส่งเข้าร่วม โครงการ	ส่งรายชื่อ ภายในวันที่	หมายเหตุ
			Onsite	Online						
๒.	สำนักงานสถิติ แห่งชาติ	๑๓ การอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำระบบบัญชีข้อมูล ภาครัฐ (Government Data Catalog) รุ่นที่ ๓ วิชาที่ ๓ ระบบบัญชี ข้อมูลภาครัฐ สำหรับผู้ใช้งานข้อมูล	ณ ห้องอบรม ๒ ชั้น ๒ ทิศใต้ สำนักงานสถิติ แห่งชาติ ศูนย์ราชการ เฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษาฯ อาคาร รัฐประศาสนภักดี เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร	-	วันจันทร์ ที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗	สำหรับ ผู้ปฏิบัติงาน ปฏิบัติงานด้านข้อมูล	-	๔๐	๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๗	
		การอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดการโครงสร้าง และแลกเปลี่ยนข้อมูล ตามมาตรฐาน SDMX	ณ ห้องอบรม ๒ ชั้น ๒ ทิศใต้ สำนักงานสถิติ แห่งชาติ ศูนย์ราชการ เฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษาฯ อาคาร รัฐประศาสนภักดี เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร	-	ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗	สำหรับ ผู้ปฏิบัติงาน ปฏิบัติงานด้านสถิติ และเทคโนโลยีดิจิทัล	-	๔๐	๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๗	

๒๕

ตารางรายละเอียดฝึกอบรม/สัมมนา

ลำดับ ที่	หน่วยงาน ผู้จัด	หลักสูตร	รูปแบบ และสถานที่จัด		ระยะเวลา ที่จัด	คุณสมบัติ ตามหลักสูตร	ใช้งบประมาณ จากต้นสังกัด (บาท/คน)	จำนวนที่ สามารถ ส่งเข้าร่วม โครงการ	ส่งรายชื่อ ภายในวันที่	หมายเหตุ
			Onsite	Online						
๓.	สำนักงานสถิติแห่งชาติ	การอบรมเชิงปฏิบัติการ การวิเคราะห์ข้อมูลสถิติ เบื้องต้นด้วยโปรแกรม R รุ่นที่ ๗	ณ ห้องอบรม ๒ ชั้น ๒ ทิศใต้ สำนักงานสถิติ แห่งชาติ ศูนย์ราชการ เฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษาฯ อาคารรัฐประศาสนภักดี เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร	-	ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗	สำหรับ ผู้ปฏิบัติงานที่มี ประสบการณ์ ในการวิเคราะห์ ข้อมูลสถิติ หรือ ผู้ที่มีความสนใจ ในการใช้โปรแกรม R เพื่อวิเคราะห์ ข้อมูลสถิติ	-	๔๐	๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๗	
๔.		การอบรมออนไลน์ การบริหารจัดการระบบ สถิติประเทศไทย ระดับพื้นฐาน รุ่นที่ ๖	-	โปรแกรม Zoom	วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗	สำหรับ ผู้ปฏิบัติงานด้าน สถิติและ เทคโนโลยีดิจิทัล	-	๑๐๐	๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๗	

๖๕

ด่วนที่สุด

ที่ ดศ ๐๕๐๒/ว๑๓๐๒



กรมชลประทาน
เลขรับ..... ๕๗ ๗๙๖๗/๖๗
วันที่..... ๑๗ พ.ค. ๖๗
เวลา.....

สำนักงานสถิติแห่งชาติ

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น ๒

ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม จำนวน ๔ หลักสูตร

เรียน อธิบดีกรมชลประทาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดการอบรม จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานสถิติแห่งชาติ กำหนดจัดการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถด้านสถิติและเทคโนโลยีดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำหรับผู้ปฏิบัติงานภาครัฐ จำนวน ๔ หลักสูตร (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย) ดังนี้

- ๑) การอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (Government Data Catalog) รุ่นที่ ๓ จำนวน ๓ รายวิชา สำหรับผู้จัดการระบบ สำหรับผู้ใช้งานระบบ และสำหรับผู้ใช้งานข้อมูล
- ๒) การอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดการโครงสร้างและแลกเปลี่ยนข้อมูลตามมาตรฐาน SDMX
- ๓) การอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การวิเคราะห์ข้อมูลสถิติเบื้องต้นด้วยโปรแกรม R รุ่นที่ ๗
- ๔) การอบรมออนไลน์ เรื่อง การบริหารจัดการระบบสถิติประเทศไทย ระดับพื้นฐาน รุ่นที่ ๖

สำนักงานสถิติแห่งชาติ ขอให้ท่านพิจารณาคัดเลือกบุคลากรที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด เพื่อสมัครเข้ารับการอบรมดังกล่าวและสามารถลงทะเบียนสมัครเข้ารับการอบรมระหว่างวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ถึงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๗ โดยผู้สมัครสามารถสมัครเข้ารับการอบรมได้มากกว่า ๑ หลักสูตร ผ่านทาง QR Code หายหนังสือฉบับนี้ ทั้งนี้ สามารถตรวจสอบรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเข้ารับการอบรม ในวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ ผ่านทางเว็บไซต์ <https://nsotraining.nso.go.th/> หัวข้อข่าวประกาศ/ประชาสัมพันธ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสุวรรณี วังกานต์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานสถิติแห่งชาติ

กองนโยบายและวิชาการสถิติ

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๒ ๑๒๘๕

โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๖ ๔๒๓๑ ๕๖๙๕

ลงทะเบียนเข้ารับการอบรม



<https://shorturl.at/vlpx>

เปิดรับสมัครการอบรม

จำนวน 4 หลักสูตร

ตั้งแต่วันที่ 31 พฤษภาคม - 12 มิถุนายน 2567

หลักสูตรที่ 1 การจัดระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (Government Data Catalog) รุ่นที่ 3 จำนวน 3 รายวิชา ดังนี้

วิชาที่ 1 ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ สำหรับผู้จัดการระบบ

- ✓ ระหว่างวันที่ 8 - 9 กรกฎาคม 2567
- ✓ ณ ห้องอบรม 2 ชั้น 2 ทึกใต้ สำนักงานสถิติแห่งชาติ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 80 พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี
- ✓ สำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดตั้งและดูแลระบบ (IT) จำนวน 40 คน

วิชาที่ 2 ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ สำหรับผู้ใช้จากระบบ

- ✓ ระหว่างวันที่ 11 - 12 กรกฎาคม 2567
- ✓ ณ ห้องอบรม 2 ชั้น 2 ทึกใต้ สำนักงานสถิติแห่งชาติ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 80 พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี
- ✓ สำหรับผู้ปฏิบัติงานปฏิบัติงานด้านข้อมูล จำนวน 40 คน

วิชาที่ 3 ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ สำหรับผู้ใช้จากข้อมูล

- ✓ วันจันทร์ที่ 15 กรกฎาคม 2567
- ✓ ณ ห้องอบรม 2 ชั้น 2 ทึกใต้ สำนักงานสถิติแห่งชาติ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 80 พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี
- ✓ สำหรับผู้ปฏิบัติงานปฏิบัติงานด้านข้อมูล จำนวน 40 คน



*สามารถตรวจสอบรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก
ได้ในวันที่ 21 มิถุนายน 2567
ที่ <https://krotrading.go.th>
หรือโทรสอบถามรายละเอียด

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้
☎ 0 2142 1282-5
☎ 06 4231 5695

เปิดรับสมัครการอบรม

จำนวน 4 หลักสูตร

ตั้งแต่วันที่ 31 พฤษภาคม - 12 มิถุนายน 2567

หลักสูตรที่ 2 การจัดการโครงสร้างและแลกเปลี่ยนข้อมูลตามมาตรฐาน SDMX

- ✓ ระหว่างวันที่ 17 - 18 กรกฎาคม 2567
- ✓ ณ ห้องอบรม 2 ชั้น 2 ทึกใต้ สำนักงานสถิติแห่งชาติ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 80 พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี
- ✓ สำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านสถิติและเทคโนโลยีข้อมูล จำนวน 40 คน

หลักสูตรที่ 3 การวิเคราะห์ข้อมูลสถิติเบื้องต้นด้วยโปรแกรม R รุ่นที่ 7

- ✓ ระหว่างวันที่ 5 - 7 สิงหาคม 2567
- ✓ ณ ห้องอบรม 2 ชั้น 2 ทึกใต้ สำนักงานสถิติแห่งชาติ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 80 พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี
- ✓ สำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ในการวิเคราะห์ข้อมูลสถิติ หรือผู้ที่มีความสนใจในการใช้โปรแกรม R เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลสถิติ จำนวน 40 คน

หลักสูตรที่ 4 การบริหารจัดการระบบสถิติประเทศไทยระดับพื้นฐาน รุ่นที่ 6

- ✓ วันพุธที่ 14 สิงหาคม 2567
- ✓ ONLINE ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โปรแกรม ZOOM
- ✓ สำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านสถิติและเทคโนโลยีข้อมูล จำนวน 100 คน



*สามารถตรวจสอบรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก
ได้ในวันที่ 21 มิถุนายน 2567
ที่ <https://krotrading.go.th>
หรือโทรสอบถามรายละเอียด

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้
☎ 0 2142 1282-5
☎ 06 4231 5695

การอบรมเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง การจัดทำระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (Government Data Catalog) รุ่นที่ ๓

หลักการและเหตุผล

ในการประชุม เรื่อง แนวทางการใช้ประโยชน์จากข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) เมื่อวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ กรม ได้มีมติเห็นชอบ “ให้หน่วยงานภาครัฐร่วมมือกับกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม โดยสำนักงานสถิติแห่งชาติ (สสช.) ในการจัดทำรายการข้อมูลภาครัฐ (Government Data Catalog: GDC) และระบบบนานุกรม (Directory Services)” เพื่อให้มีระบบบัญชีข้อมูลกลางในการรวบรวมหน่วยงานในเครือข่ายข้อมูลและคำอธิบายข้อมูลดิจิทัลของภาครัฐให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน สอดคล้องตามประกาศคณะกรรมการพัฒนาธุรกิจดิจิทัลเรื่อง ธรรมชาติของข้อมูลภาครัฐ ข้อ ๔ (๖) และเพื่อการปรับเปลี่ยนนโยบายเพื่อใช้ประโยชน์ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) ศูนย์ข้อมูล (Data Center) และคลาวด์คอมพิวติ้ง (Cloud Computing) สสช. จึงได้ดำเนินการจัดทำรายการข้อมูลภาครัฐ ระบบบนานุกรม และพัฒนา ระบบบัญชีข้อมูลตามแผนการดำเนินงานตลอด ๔ ปีที่ผ่านมา ดังต่อไปนี้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๖ ซึ่งประกอบด้วย การวางแผนกำหนดบทบาทหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กำหนดมาตรฐานและคู่มือการจัดทำบัญชี ข้อมูลภาครัฐ ออกแบบและจัดทำข้อกำหนดเพื่อพัฒนาระบบต้นแบบระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐและระบบบนานุกรม อันประกอบด้วยระบบลงทะเบียน และระบบบริการสืบค้นข้อมูล ตลอดจนส่งเสริมและสนับสนุนหน่วยงาน ภาครัฐให้สามารถจัดทำบัญชีข้อมูลหน่วยงาน (Agency Data Catalog) และมีระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงานเป็น ฐานการจัดงาน เพื่อใช้ประโยชน์ร่วมกันภายในหน่วยงาน แบ่งเป็นการใช้ประโยชน์ข้อมูลหน่วยงานภาครัฐ และประชาชนที่ไม่ใช่ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ รวมถึงขยายผลการพัฒนาขีดสมรรถนะของระบบบัญชีข้อมูล ภาครัฐให้สามารถตอบสนองความต้องการของผู้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพภายใต้ความสอดคล้องและเป็น มาตรฐานเดียวกัน

ทั้งนี้ เพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายดังกล่าวสามารถดำเนินการไปได้อย่างต่อเนื่อง สสช. จึงกำหนดจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (Government Data Catalog) รุ่นที่ ๓ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ภาครัฐที่ปฏิบัติงานด้านการติดตั้งและดูแลระบบ (IT) มีความรู้ความเข้าใจในการติดตั้งระบบ สามารถบริหารจัดการและดูแลระบบบัญชีข้อมูลของหน่วยงานได้ด้วยตนเอง และเจ้าหน้าที่หน่วยงานภาครัฐ ที่ปฏิบัติงานด้านข้อมูลสามารถใช้งานระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงานและระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ สามารถสร้างรายงานเชิงบริหาร (Visualization Dashboard) ด้วยเครื่องมือต่าง ๆ ได้ โดยการอบรมมีการจำแนกเนื้อหาเป็น ๓ วิชา เพื่อให้เหมาะสมกับกลุ่มผู้เข้าร่วมอบรม ดังนี้

วิชาที่ ๑ ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ สำหรับผู้จัดระบบ

วิชาที่ ๒ ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ สำหรับผู้ใช้งานระบบ

วิชาที่ ๓ ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ สำหรับผู้ใช้งานข้อมูล

การอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถด้านสถิติและเทคโนโลยีดิจิทัล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำหรับผู้ปฏิบัติงานภาครัฐ

วิชาที่ ๑ ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ สำหรับผู้จัดการระบบ

๑. วัตถุประสงค์ของการอบรม

- ๑.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมจากหน่วยงานภาครัฐ มีความรู้ความเข้าใจในการติดตั้งระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน (Agency Data Catalog)
- ๑.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมจากหน่วยงานภาครัฐ มีความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการและดูแลระบบบัญชีข้อมูลของหน่วยงานได้ด้วยตนเอง

๒. เนื้อหาวิชาของการอบรม

- ๒.๑ แนะนำระบบจัดการบัญชีข้อมูล (Data Catalog) และแพลตฟอร์ม CKAN Open-D
- ๒.๒ แนะนำรูปแบบการติดตั้ง CKAN ๓ รูปแบบ ได้แก่ รูปแบบ Source Package และรูปแบบ Docker Compose
- ๒.๓ แนะนำการติดตั้ง CKAN Extension ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๒.๔ การติดตั้ง CKAN โดยกรณีนาน Script
- ๒.๕ การใช้งาน CKAN ระบบสำหรับผู้จัดการระบบ (System Administrator)
- ๒.๕.๑ การปรับแต่งหน้าหลัก
- ๒.๕.๒ การสร้าง / แก้ไข / ลบ องค์กร
- ๒.๕.๓ การสร้าง / แก้ไข / ลบ กลุ่ม
- ๒.๕.๔ การสร้าง / แก้ไข / ลบ บัญชีผู้ใช้งาน
- ๒.๕.๕ การกำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งาน
- ๒.๕.๖ การเพิ่มชุดข้อมูลและตรวจสอบชุดข้อมูลหลังขึ้น

๓. คุณสมบัติและจำนวนของผู้เข้ารับการอบรม

เจ้าหน้าที่หน่วยงานภาครัฐต่าง ๆ ที่ปฏิบัติงานด้านการติดตั้งและดูแลระบบ (IT) จำนวน ๔๐ คน

๔. วิทยากร

ข้าราชการของศูนย์สารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ สำนักงานสถิติแห่งชาติ

๕. ระยะเวลาการอบรม

ระหว่างวันที่ ๘ - ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

๖. วิธีการอบรม

การบรรยาย และฝึกปฏิบัติ

๗. สถานที่อบรม

ณ ห้องอบรม ๒ ชั้น ๒ ทิศใต้ สำนักงานสถิติแห่งชาติ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ

๘. ค่าใช้จ่ายสำหรับผู้เข้ารับการอบรม

ผู้เข้ารับการอบรมไม่ต้องเสียค่าลงทะเบียนเพื่อเข้ารับการอบรม

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองนโยบายและวิชาการสถิติ กลุ่มพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม

ขอเบิกค่าใช้จ่ายการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (Government Data Catalog) รุ่นที่ ๓ วิชาที่ ๑ ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ สำหรับผู้จัดการระบบ ดังนี้

๑๐.๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

จำนวน ๔ มื้อ x ๓๕ บาท x ๔๒ คน = ๕,๘๔๐ บาท

๑๐.๒ ค่าสมนาคุณวิทยากร

จำนวน ๑๒ ชั่วโมง x ๖๐๐ บาท x ๑ คน = ๗,๒๐๐ บาท

โดยขอเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ ผลผลิตข้อมูลสถิติ งบดำเนินงาน (โครงการพัฒนาบุคลากรประจำปี) กิจกรรมหลักพัฒนาบุคลากรด้านสถิติ กิจกรรมย่อยด้านพัฒนาศักยภาพทรัพยากรบุคคล-นว. งบประมาณการค่าใช้จ่ายในครั้งนี้อยู่ที่จำนวน ๑๓,๐๔๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันแปดสิบบาทถ้วน)

กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง การจัดทำระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (Government Data Catalog) รุ่นที่ ๓
วิชาที่ ๑ ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ สำหรับผู้จัดการระบบ
บรรยายโดย ข้าราชการของสำนักงานสถิติแห่งชาติ
ระหว่างวันที่ ๘ - ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗
ณ ห้องอบรม ๒ ชั้น ๒ ทิศใต้ สำนักงานสถิติแห่งชาติ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา
อาคารรัฐประศาสนภักดี เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ

วัน/เดือน/ปี/เวลา	หัวข้อบรรยาย
วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	- ลงทะเบียน - แนะนำระบบจัดการบัญชีข้อมูล (Data Catalog) และแพลตฟอร์ม CKAN Open-D - แนะนำรูปแบบการติดตั้ง CKAN ๓ รูปแบบ ได้แก่ รูปแบบ Source Package และ Docker Compose - แนะนำการติดตั้ง CKAN Extension ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง - การติดตั้ง CKAN โดยการรันผ่าน Script - การฝึกปฏิบัติ
วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	- ลงทะเบียน - การใช้งาน CKAN ระบบสำหรับจัดการระบบ (System Administrator) • การปรับแต่งหน้าหลัก • การสร้าง / แก้ไข / ลบ องค์การ • การสร้าง / แก้ไข / ลบ กลุ่ม • การสร้าง / แก้ไข / ลบ บัญชีใช้งาน • การกำหนดสิทธิ์ผู้ใช้ใช้งาน • การเพิ่มชุดข้อมูลและตรวจสอบชุดข้อมูลหลังขึ้น - การฝึกปฏิบัติ

หมายเหตุ : รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ น. และ ๑๔.๓๐ น.

วิชาที่ ๒ ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ สำหรับผู้ใช้งานระบบ

๑. วัตถุประสงค์ของการอบรม

๑.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมจากหน่วยงานภาครัฐ มีความรู้ความเข้าใจในการใช้งานระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน (Agency Data Catalog) และระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (Government Data Catalog) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมจากหน่วยงานภาครัฐ สามารถใช้งานระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน (Agency Data Catalog) และระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (Government Data Catalog) ได้อย่างถูกต้อง

๒. เนื้อหาวิชาของการอบรม

- ๒.๑ แนะนำระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ
 - ๒.๒ การใช้งานระบบสำหรับผู้ใช้งานข้อมูล (Data Users)
 - ๒.๓ การใช้งานระบบสำหรับผู้สร้างข้อมูลของหน่วยงาน (Data Editor)
 - ๒.๔ แนะนำระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ
 - ๒.๕ การใช้งานระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Registration)
 - ๒.๖ การแปลงไฟล์ข้อมูลในรูปแบบตารางให้เป็น Machine Readable
๓. คุณสมบัติและจำนวนของผู้เข้ารับการอบรม
- เจ้าหน้าที่หน่วยงานภาครัฐต่าง ๆ ที่ปฏิบัติงานด้านข้อมูล จำนวน ๔๐ คน

๔. วิทยากร

ข้าราชการจากศูนย์สารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ สำนักงานสถิติแห่งชาติ

๕. ระยะเวลาการอบรม

ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

๖. วิธีการอบรม

การบรรยาย และฝึกปฏิบัติ

๗. สถานที่อบรม

ณ ห้องอบรม ๒ ชั้น ๒ ทิศใต้ สำนักงานสถิติแห่งชาติ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ

๘. ค่าใช้จ่ายสำหรับผู้เข้ารับการอบรม

ผู้เข้ารับการอบรมไม่ต้องเสียค่าลงทะเบียนเพื่อเข้ารับการอบรม

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองนโยบายและวิชาการสถิติ กลุ่มพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม

ขอเบิกค่าใช้จ่ายการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (Government Data Catalog) รุ่นที่ ๓ วิชาที่ ๒ ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ สำหรับผู้ใช้งานระบบ ดังนี้

๑๐.๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
จำนวน ๔ มื้อ x ๓๕ บาท x ๔๒ คน = ๕,๘๘๐ บาท

๑๐.๒ ค่าสมนาคุณวิทยากร
จำนวน ๑๒ ชั่วโมง x ๖๐๐ บาท x ๑ คน = ๗,๒๐๐ บาท

โดยขอเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ ผลผลิตข้อมูลสถิติ งบดำเนินงาน (โครงการพัฒนาบุคลากรประจำปี) กิจกรรมหลักพัฒนาบุคลากรด้านสถิติ กิจกรรมย่อยด้านพัฒนาทรัพยากรบุคคล-นว. งบประมาณการค่าใช้จ่ายในครั้งมี จำนวน ๑๓,๐๘๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันแปดสิบบาทถ้วน)

กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง การจัดทำระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (Government Data Catalog) รุ่นที่ ๓
วิชาที่ ๒ ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ สำหรับผู้ใช้งานระบบ
บรรยายโดย ข้าราชการของสำนักงานสถิติแห่งชาติ
ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗
ณ ห้องอบรม ๒ ชั้น ๒ ทิศใต้ สำนักงานสถิติแห่งชาติ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา
อาคารรัฐประศาสนภักดี เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ

วัน/เดือน/ปี/เวลา	หัวข้อวิชา
วันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	- ลงทะเบียน - แนะนำระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ - การใช้งานระบบสำหรับผู้ใช้งานข้อมูล (Data Users) - การใช้งานระบบสำหรับผู้สร้างข้อมูลของหน่วยงาน (Data Editor) - การฝึกปฏิบัติ
วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	- ลงทะเบียน - แนะนำระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ (Registration System) - การใช้งานระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Registration) - การแปลงไฟล์ข้อมูลในรูปแบบตารางให้เป็น Machine Readable - การฝึกปฏิบัติ

หมายเหตุ : รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ น. และ ๑๔.๓๐ น.

วิชาที่ ๓ ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ สำหรับผู้ใช้งานข้อมูล

๑. วัตถุประสงค์ของการอบรม

- ๑.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมจากหน่วยงานภาครัฐ มีความรู้ความเข้าใจการจัดทำชุดข้อมูล และคำอธิบายข้อมูล (Meta Data)
- ๑.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมจากหน่วยงานภาครัฐ สามารถสร้างรายงานเชิงบริหาร (Visualization Dashboard) ด้วยเครื่องมือต่าง ๆ ได้

๒. เนื้อหาวิชาของการอบรม

- ๒.๑ แนวทางการออกแบบและจัดทำรายงานเชิงบริหาร (Visualization Dashboard)
- ๒.๒ การทำรายงานเชิงบริหาร (Visualization Dashboard) ด้วยเครื่องมือ Power BI
- ๒.๓ การสร้างรายงานเชิงบริหาร (Visualization Dashboard) ด้วยเครื่องมือ Power BI
 - ๒.๓.๑ การจัดทำ Data Cleansing ด้วย Power Query
 - ๒.๓.๒ การนำเสนอมูลข้อมูลในรูปแบบกราฟชนิดต่าง ๆ
 - ๒.๓.๓ การฝึกปฏิบัติ
- ๒.๔ การสร้างรายงานเชิงบริหาร (Visualization Dashboard) ด้วยเครื่องมือ looker Studio
 - ๒.๔.๑ การนำเข้าข้อมูลจาก Data Catalog
 - ๒.๔.๒ การสร้างกราฟ

๓. คุณสมบัติและจำนวนของผู้เข้ารับการอบรม

เจ้าหน้าที่หน่วยงานภาครัฐต่าง ๆ ที่ปฏิบัติงานด้านข้อมูล จำนวน ๔๐ คน

๔. วิทยากร

ข้าราชการของศูนย์สารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ สำนักงานสถิติแห่งชาติ

๕. ระยะเวลาการอบรม

วันจันทร์ที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

๖. วิธีการอบรม

การบรรยาย และฝึกปฏิบัติ

๗. สถานที่อบรม

ณ ห้องอบรม ๒ ชั้น ๒ หัสดัง สำนักงานสถิติแห่งชาติ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ

๘. ค่าใช้จ่ายสำหรับผู้เข้ารับการอบรม

ผู้เข้ารับการอบรมไม่ต้องเสียค่าลงทะเบียนเพื่อเข้ารับการอบรม

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองนโยบายและวิชาการสถิติ กลุ่มพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม

ขอเบิกค่าใช้จ่ายการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (Government Data Catalog) รุ่นที่ ๓ วิชาที่ ๓ ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ สำหรับผู้ใช้งานข้อมูล ดังนี้

๑๐.๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

จำนวน ๒ มื้อ x ๓๕ บาท x ๔๐ คน = ๒,๘๐๐ บาท

๑๐.๒ ค่าสมมนาคุณวิทยากร

จำนวน ๖ ชั่วโมง x ๖๐๐ บาท x ๑ คน = ๓,๖๐๐ บาท

โดยขอเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ ผลผลิตข้อมูลสถิติ งบดำเนินงาน (โครงการพัฒนาบุคลากรประจำปี) กิจกรรมหลักพัฒนาบุคลากรด้านสถิติ กิจกรรมย่อยด้านพัฒนาทรัพยากรบุคคล-นว. งบประมาณการค่าใช้จ่ายในครั้งนี จำนวน ๖,๔๐๐ บาท (หกพันสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการ

เรื่อง การจัดทำระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (Government Data Catalog) รุ่นที่ ๓

วันที่ ๓ ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ สำหรับผู้ใช้งานข้อมูล
บรรยายโดย ข้าราชการของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

วันจันทร์ที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ณ ห้องอบรม ๒ ชั้น ๒ ทิศใต้ สำนักงานสถิติแห่งชาติ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ

เวลา	หัวข้อวิชา
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	- ลงทะเบียน - แนวทางการออกแบบและจัดทำรายงานเชิงบริหาร (Visualization Dashboard) จากโจทย์การใช้ประโยชน์ของหน่วยงานหรือจังหวัด - การทำรายงานเชิงบริหาร (Visualization Dashboard) บน CKAN Open - D - การสร้างรายงานเชิงบริหาร (Visualization Dashboard) ด้วยเครื่องมือ Power BI - การจัดทำ Data Cleansing ด้วย Power Query - การนำเสนอข้อมูลในรูปแบบกราฟชนิดต่าง ๆ - การฝึกปฏิบัติ - การสร้างรายงานเชิงบริหาร (Visualization Dashboard) ด้วยเครื่องมือ Looker Studio - การนำเข้าข้อมูลจาก Data Catalog - การสร้างกราฟ - การฝึกปฏิบัติ

หมายเหตุ : รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ น. และ ๑๔.๓๐ น.

การอบรมเชิงปฏิบัติการ

เรื่อง การจัดการโครงสร้างและแลกเปลี่ยนข้อมูลตามมาตรฐาน SDMX

๑. หลักการและเหตุผล

ตามความในพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๖ (๗) กำหนดให้สำนักงานสถิติแห่งชาติประสานงานกับหน่วยงานในการสร้างเครือข่ายสถิติ เพื่อให้ได้มาซึ่งฐานข้อมูลสถิติที่สำคัญและเป็นปัจจุบันของประเทศไทยกับแผนปฏิบัติการจากกรอบระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ได้กำหนดให้สำนักงานสถิติแห่งชาตินำแผนแม่บทระบบสถิติฯ สู่การปฏิบัติอย่างเข้มแข็ง โดยเน้นที่การขับเคลื่อนตัวชี้วัดผ่านทางจำนวนชุดข้อมูลในระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (Government Data Catalog) ซึ่งเป็นการบูรณาการข้อมูลสถิติจากการสำรวจและข้อมูลจากการบริหารงานในหน่วยงานต่าง ๆ อีกทั้งยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การให้บริการ และส่งเสริมการนำข้อมูลสถิติและสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ให้กับทุกภาคส่วน โดยเน้นให้มีการขยายเครือข่ายหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนและเชื่อมโยงสถิติด้วยมาตรฐานเดียวกัน (Platform) ซึ่งนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูล (Open Data) เพื่อให้เกิดการใช้ประโยชน์ร่วมกัน และส่งเสริมวัฒนธรรมการใช้ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจในทุกกระบวนการนี้ สำนักงานสถิติแห่งชาติ ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงาน คือ ส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานสามารถแลกเปลี่ยนเชื่อมโยงสถิติด้วยมาตรฐานสากล (Statistics Data and Metadata Exchange: SDMX) ซึ่งเป็นการบูรณาการฐานข้อมูลในการแลกเปลี่ยนข้อมูลสถิติระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ที่มาจากการตกลงระหว่างผู้ผลิตข้อมูล ผู้ใช้ข้อมูล และผู้กำกับกับข้อมูลร่วมกันกำหนดมาตรฐานโครงสร้างข้อมูล กระแสข้อมูล รหัสข้อมูล และคำอธิบายข้อมูล เพื่อให้สามารถไขข้อมูลร่วมกันได้ โดยข้อมูลสถิติและคำอธิบายข้อมูลสถิติจะไม่เปลี่ยนแปลงในระหว่างการใช้งานและรับข้อมูล

สำนักงานสถิติแห่งชาติ จึงกำหนดจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดการโครงสร้างและแลกเปลี่ยนข้อมูลตามมาตรฐาน SDMX เพื่อสนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานภาครัฐ ที่มีหน้าที่ในการจัดทำชุดข้อมูล การแลกเปลี่ยนชุดข้อมูลทางสถิติ มีความรู้ ความเข้าใจ ในประเด็นการแลกเปลี่ยนข้อมูลและรายละเอียดข้อมูลสถิติด้วยมาตรฐานเดียวกัน ซึ่งจะช่วยลดความซ้ำซ้อนในการผลิต/จัดทำข้อมูลสถิติเพื่อสนับสนุนให้หน่วยงานภาครัฐ เอกชน ประชาชนทั่วไปได้ใช้ประโยชน์จากข้อมูลที่มีคุณภาพ

๒. วัตถุประสงค์ของการอบรม

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำโครงสร้างข้อมูลสถิติ

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการแลกเปลี่ยนข้อมูลและรายละเอียดข้อมูลสถิติตามมาตรฐานสากล พร้อมทั้งแลกเปลี่ยนแนวคิดและประสบการณ์ในการแลกเปลี่ยนข้อมูลสถิติร่วมกัน

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างทักษะแก่ผู้เข้ารับการอบรม ให้สามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานด้านสถิติในการแลกเปลี่ยนข้อมูลและรายละเอียดข้อมูลสถิติตามมาตรฐานสากลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เนื้อหาวิชาของการอบรม

๓.๑ ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการแลกเปลี่ยนข้อมูลสถิติ (Statistics Data and Metadata Exchange: SDMX)

๓.๒ การออกแบบโครงสร้างข้อมูล (SDMX Information Model)

๓.๓ การจัดการโครงสร้างข้อมูลและเผยแพร่ข้อมูลด้วย SDMX Tools เช่น Fusion Metadata Registry, SDMX Converter, Statistics Sharing Hub เป็นต้น
๓.๔ การนำข้อมูลไปเผยแพร่โดยใช้ Microsoft Power BI, SDMX Dashboard Generator

๔. คุณสมบัติและจำนวนของผู้ใช้การอบรม

เจ้าหน้าที่หน่วยงานภาครัฐต่าง ๆ จำนวน ๔๐ คน

๕. วิทยากร

ข้าราชการของศูนย์สารสนเทศทางราชการ สำนักงานสถิติแห่งชาติ

๖. ระยะเวลาการอบรม

ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

๗. วิธีการอบรม

การบรรยาย และฝึกปฏิบัติ

๘. สถานที่อบรม

ห้องอบรม ๒ ชั้น ๒ จัดได้ สำนักงานสถิติแห่งชาติ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา อาคารรัฐสภาสกนภักดี เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ

๙. ค่าใช้จ่ายสำหรับผู้เข้ารับการอบรม

ผู้เข้ารับการอบรมไม่ต้องเสียค่าลงทะเบียนเพื่อเข้ารับการอบรม

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองนโยบายและวิชาการสถิติ กลุ่มพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม

ขอเบิกค่าใช้จ่ายการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดการโครงสร้างและแลกเปลี่ยนข้อมูล ตามมาตรฐาน SDMX ดังนี้

๑๑.๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

จำนวน ๔ มื้อ x ๓๕ บาท x ๔๔ คน = ๖,๓๐๐ บาท

๑๑.๒ ค่าสมาคมวิทยากร

จำนวน ๑๒ ชั่วโมง x ๖๐๐ บาท x ๑ คน = ๗,๒๐๐ บาท

โดยขอเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ ผลผลิตข้อมูลสถิติ งบประมาณ (โครงการพัฒนาบุคลากรประจำปี) กิจกรรมหลักพัฒนาบุคลากรด้านสถิติ กิจกรรมย่อยด้านพัฒนาทรัพยากรบุคคล-น.ว. งบประมาณการค่าใช้จ่ายในครั้งนี้ จำนวน ๑๓,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน)

กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง การจัดการโครงสร้างและแลกเปลี่ยนข้อมูล ตามมาตรฐาน SDMX
ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗
บรรยายโดย ข้าราชการของสำนักงานสถิติแห่งชาติ
ณ ห้องอบรม ๒ ชั้น ๒ จัดได้ สำนักงานสถิติแห่งชาติ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา
อาคารรัฐสภาสกนภักดี เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ

วัน/เดือน/ปี/เวลา	หัวข้อบรรยาย
วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	- ลงทะเบียน - ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับมาตรฐานการแลกเปลี่ยนข้อมูลสถิติ - การใช้เครื่องมือสร้าง SDMX Artefact - การใช้งาน Statistics Sharing Hub - ฝึกปฏิบัติ
วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	- การใช้เครื่องมือสร้าง SDMX-CSV - ฝึกปฏิบัติ - การนำข้อมูลจากศูนย์กลางการแบ่งปันสถิติไปใช้ประโยชน์ - ฝึกปฏิบัติ

หมายเหตุ : รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ น. และ ๑๔.๓๐ น.

การอบรมเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง การวิเคราะห์ข้อมูลสถิติเบื้องต้นด้วยโปรแกรม R รุ่นที่ ๗

๑. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันโปรแกรมที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติที่ได้รับความนิยม และมีประสิทธิภาพ ในการจัดการข้อมูลมีค่าใช้จ่ายในการใช้งานค่อนข้างสูง ซึ่งเป็นอุปสรรคในการใช้งานสำหรับผู้ปฏิบัติงาน หรือหน่วยงานที่มีงบประมาณจำกัด โปรแกรม R เป็นภาษาโปรแกรมที่ถูกลงแบบมาเพื่อใช้ในการวิเคราะห์ ข้อมูลทางสถิติและนำเสนอข้อมูลในรูปแบบต่าง ๆ โดยเป็นโปรแกรมประเภท Open source ทำให้มีการพัฒนา ต่อยอดให้มีความสามารถที่หลากหลายอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ โปรแกรม R สามารถใช้งานสถิติและกราฟพื้นฐาน การวิเคราะห์ที่ใช้ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big data) หรืองานที่ซับซ้อน อาทิเช่น การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อจัดทำแผนที่ ทางภูมิศาสตร์ การพยากรณ์ข้อมูลโดยใช้ Algorithm ในการคิดโมเดลพยากรณ์ และการประมวลผลข้อมูล Big Data ตามโมเดลการพยากรณ์ ตามที่ได้กล่าวมาแล้วนั้น โปรแกรม R จึงเป็นโปรแกรมที่ได้รับความนิยมในวงวิชาการ ทางด้านสถิติและการวิจัยมากขึ้นเรื่อย ๆ

สำนักงานสถิติแห่งชาติ เห็นความสำคัญของการเลือกใช้โปรแกรมสถิติและเห็นประโยชน์ของ การใช้โปรแกรม R จึงจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การวิเคราะห์ข้อมูลสถิติเบื้องต้นด้วยโปรแกรม R เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรภาครัฐสามารถนำความรู้ที่ได้ไปปฏิบัติงานด้านสถิติให้มีประสิทธิภาพ สร้างผลงานที่มีคุณภาพน่าเชื่อถือ และเกิดประโยชน์ต่อสังคม

๒. วัตถุประสงค์ของการอบรม

- ๒.๑ เพื่อให้มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับโปรแกรม R
- ๒.๒ เพื่อให้สามารถเขียนคำสั่งพื้นฐานของโปรแกรม R ในการจัดการข้อมูลได้
- ๒.๓ เพื่อให้สามารถใช้โปรแกรม R ในการหาค่าสถิติเชิงพรรณนาได้
- ๒.๔ เพื่อให้สามารถใช้โปรแกรม R ในการทำงานทางสถิติที่ได้รับมอบหมาย และเห็นแนวทางการต่อยอดการใช้งานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน

๓. เนื้อหาของการอบรม

- ๓.๑ แนะนำโปรแกรม R
 - ๓.๑.๑ แนะนำโปรแกรม R และเครื่องมือต่าง ๆ
 - ๓.๑.๒ การติดตั้งโปรแกรม R และ R Studio (R and R-Studio set-up)
 - ๓.๑.๓ การติดตั้งและเรียกใช้ Package
- ๓.๒ ประมวลข้อมูลและวัตถุในโปรแกรม R
 - ๓.๒.๑ ประมวลข้อมูล
 - ๓.๒.๒ โครงสร้างข้อมูล
 - ๓.๒.๓ เครื่องหมายทางคณิตศาสตร์
- ๓.๓ คำสั่งและฟังก์ชันการคำนวณในโปรแกรม R
- ๓.๔ การนำเข้า/ส่งออกข้อมูล
- ๓.๕ การจัดการข้อมูลเบื้องต้น
- ๓.๖ การวิเคราะห์สถิติพื้นฐานด้วยโปรแกรม R (Descriptive Statistic with R)

- ๓.๗ การวิเคราะห์ข้อมูลตัวแปรเชิงปริมาณและตัวแปรเชิงคุณภาพ
- ๓.๘ การสร้างกราฟเชิงสถิติต่าง ๆ ด้วยโปรแกรม R

๔. คุณสมบัติและจำนวนของผู้เข้ารับการอบรม

เจ้าหน้าที่หน่วยงานภาครัฐต่าง ๆ ที่มีประสบการณ์ในการวิเคราะห์ข้อมูลสถิติ หรือผู้ที่มีความสนใจในการใช้โปรแกรม R เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลสถิติ จำนวน ๔๐ คน

๕. วิทยากร

ข้าราชการของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

๖. ระยะเวลาการอบรม

ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

๗. วิธีการอบรม

การบรรยาย และฝึกปฏิบัติ

๘. สถานที่อบรม

ณ ห้องอบรม ๒ ชั้น ๒ ที่ได้ สำนักงานสถิติแห่งชาติ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๑๐๐ ปีพระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว กรุงเทพมหานคร

๙. ค่าใช้จ่ายสำหรับผู้เข้ารับการอบรม

ผู้เข้ารับการอบรมไม่ต้องเสียค่าลงทะเบียนเพื่อเข้ารับการอบรม

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองนโยบายและวิชาการสถิติ กลุ่มพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม

ขอเบิกค่าใช้จ่ายการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การวิเคราะห์ข้อมูลสถิติเบื้องต้นด้วยโปรแกรม R รุ่นที่ ๗ ดังนี้

๑๑.๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	
จำนวน ๖ มื้อ x ๑๕ บาท x ๔๒ คน	= ๔,๘๖๐ บาท
๑๑.๒ ค่าสมนาคุณวิทยากร	
จำนวน ๑๘ ชั่วโมง x ๖๐๐ บาท x ๒ คน	= ๒๑,๖๐๐ บาท

โดยขอเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนา บริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ ผลผลิตข้อมูลสถิติ งบดำเนินงาน (โครงการพัฒนา บุคลากรประจำปี) กิจกรรมหลักพัฒนาบุคลากรด้านสถิติ กิจกรรมย่อยด้านพัฒนาทรัพยากรบุคคล-นว. งบประมาณการค่าใช้จ่ายในครั้งมี จำนวน ๓๐,๔๖๐ บาท (สามหมื่นสี่ร้อยสิบบาทถ้วน)

กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง การใช้โปรแกรม R เบื้องต้น รุ่นที่ ๗
ระหว่างวันที่ ๕ – ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗
บรรยายโดย อาจารย์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ
ณ ห้องอบรม ๒ ชั้น ๒ ที่ที่ ๒ สำนักงานสถิติแห่งชาติ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา
อาคารรัฐประศาสนภักดี เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ

วัน/เดือน/ปี/เวลา	หัวข้อบรรยาย
๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น. ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.	- ลงทะเบียน แบ่งกลุ่มเข้ารับการบรรยายพร้อมฝึกปฏิบัติ จำนวน ๒ กลุ่ม ตลอดระยะเวลาการฝึกอบรมฯ ๑. Introduction to R and RStudio, Data Preparation ๑.๑ Overview of R -Installing R and RStudio -Navigating the RStudio interface -Basic R commands and operations -Working with scripts and the console ๑.๒ Data Types and Structures -Basic data types (numeric, character, logical) -Data structures (vectors, matrices, lists, data frames) -Creating and manipulating data frames ๑.๓ Data Import and Export -Reading data from various sources (CSV, Excel, etc.) -Writing data to files ๑.๔ Data Cleaning and Preparation -Subsetting and filtering data -Using dplyr, tidy for data manipulation (select, filter, mutate, arrange, summarize) -Handling missing values
๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.	แบ่งกลุ่มเข้ารับการบรรยายพร้อมฝึกปฏิบัติ จำนวน ๒ กลุ่ม ตลอดระยะเวลาการฝึกอบรมฯ ๒. Data Analysis and Basic Statistics ๒.๑ Basic Data Analysis -Descriptive statistics (mean, median, mode, variance, etc.) -Plotting histograms, boxplots, and scatter plots ๒.๒ Introduction to Statistical Analysis

วัน/เดือน/ปี/เวลา	หัวข้อบรรยาย
	-Hypothesis testing (t-tests, chi-square tests) -Correlation analysis -Understanding p-values and confidence intervals ๒.๓ Introduction to Linear Regression -Simple linear regression -Interpreting regression outputs -Assumptions of linear regression ๒.๔ Multiple Linear Regression -Extending to multiple predictors -Model diagnostics and validation -Dealing with multicollinearity
๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.	๓. Data Visualization and final project Data Visualization (ggplot2) -Customizing plots in ggplot2 -Adding titles, labels, and annotations -Customizing colors, themes, and legends -Creating multi-faceted plots ๔. Exercises on data preparation and visualization -Practice data cleaning and manipulation with dplyr -Create visualizations with ggplot2 ๕. Course Project and Wrap-Up -Review of key concepts from the course -Resources for further learning

หมายเหตุ : รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ น. และ ๑๔.๓๐ น.

การอบรมออนไลน์

เรื่อง การบริหารจัดการระบบสถิติประเทศไทย ระดับพื้นฐาน รุ่นที่ ๖

๑. หลักการและเหตุผล

ระบบสถิติของประเทศไทย (National Statistical System: NSS) หมายถึง กลุ่มหรือหน่วยสถิติภายในประเทศที่ร่วมกันรวบรวม ดำเนินการ และเผยแพร่สถิติทางการในนามของรัฐบาล ตามคำนิยามขององค์กรความร่วมมือทางเศรษฐกิจและการพัฒนา (Organization for Economic Co-operation and Development: OECD) ซึ่งระบบสถิติของประเทศไทยมีความสำคัญอย่างยิ่งในการรวบรวมและเผยแพร่สถิติทางการ เพื่อตอบสนองต่อการพัฒนาประเทศไทย ระดับภูมิภาค และระดับนานาชาติ นอกจากนี้ ยังตอบสนองต่อการดำเนินการตามวาระ ๒๐๓๐ เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (The ๒๐๓๐ Agenda for Sustainable Development)

การพัฒนาแบบระบบสถิติของประเทศไทยได้รับการระบุในแผนปฏิบัติการโลกลำดับข้อมูลเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (Cape Town Global Action Plan for Sustainable Development Data) ซึ่งได้เสนอยุทธศาสตร์ ๖ ด้าน โดยแต่ละด้านเกี่ยวข้องกับวัตถุประสงค์ การดำเนินงานต่าง ๆ นวัตกรรม และความทันสมัยของระบบสถิติของประเทศไทย นอกจากนี้ การพัฒนาระบบสถิติของประเทศไทยในระดับภูมิภาค UNESCAP ได้เสนอแผนยุทธศาสตร์ระดับภูมิภาคสำหรับการดำเนินการตามวาระ ๒๐๓๐ เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนในเอเชียแปซิฟิก ถึงการลงนามในระบบสถิติของประเทศไทยที่ตอบสนองต่อความต้องการพัฒนาที่ยั่งยืนในเอเชียแปซิฟิก ทางสถิติ การส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร การปรับปรุงกระบวนการทำงานและเครื่องมือให้ทันสมัย และการสร้างทักษะให้กับบุคลากรในระบบสถิติของประเทศไทยเพื่อสร้างโอกาสในการทำงานร่วมกันด้านข้อมูล และสถิติในระดับภูมิภาค

ประเทศไทยมีระบบสถิติเป็นแบบกระจายงาน โดยสำนักงานสถิติแห่งชาติเป็นหน่วยงานกลางของรัฐ ในการดำเนินการเกี่ยวกับสถิติตามหลักวิชาการ และเป็นหน่วยงานหลักในการผลิตข้อมูลสถิติและสถิติทางการที่รวบรวมสถิติทางการจากหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายและแผนงานของรัฐ กลไกหนึ่งที่สำคัญในการขับเคลื่อนบทบาทดังกล่าวไปสู่ความสำเร็จ คือ “มาตรฐานสถิติ” ที่เป็นเสมือน “โครงสร้างหลัก” ของการผลิตสถิติ เพื่อไม่ให้เกิดการแบ่งปันข้อมูลการใช้งานร่วมกันหรือจัดทำขึ้นในเวลาเวลาที่ต่างกัน อันเป็นปรารถนา ตามพระราชบัญญัติสถิติ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนดให้สำนักงานสถิติแห่งชาติมีหน้าที่จัดทำมาตรฐานสถิติเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้ เพื่อตอบสนองภารกิจดังกล่าว สำนักงานสถิติแห่งชาติได้ขับเคลื่อนงานด้านมาตรฐานสถิติผ่านกลไกแบบแผนแม่แบบระบบสถิติของประเทศไทย เพื่อกำหนดเป็นศูนย์กลางด้านมาตรฐานสถิติของประเทศไทยให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ทันสมัย และสามารถเปรียบเทียบได้ทั้งในประเทศและระหว่างประเทศ เพื่อนำไปสู่การแลกเปลี่ยนและใช้ข้อมูลสถิติของประเทศไทยร่วมกัน ทำให้การบริหารจัดการระบบสถิติของประเทศไทยมีประสิทธิภาพมากขึ้น

ด้วยเหตุผลดังกล่าว สำนักงานสถิติแห่งชาติจึงกำหนดจัดอบรมออนไลน์ เรื่อง การบริหารจัดการระบบสถิติประเทศไทย ระดับพื้นฐาน รุ่นที่ ๖ ให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานภาครัฐต่าง ๆ เพื่อเพิ่มความเข้าใจเกี่ยวกับแผนแม่แบบสถิติประเทศไทย สถิติทางการของประเทศไทย มาตรฐานสถิติ และส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐเป็นผู้นำด้านสถิติของประเทศไทย

๒. วัตถุประสงค์ของการอบรม

๒.๑ เพื่อพัฒนาเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานภาครัฐให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนแม่แบบสถิติประเทศไทย สถิติทางการของประเทศไทย และมาตรฐานสถิติ

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐเป็นผู้นำด้านสถิติของประเทศไทย และมีการปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศได้อย่างมีผลและยั่งยืน

๒.๓ เพื่อพัฒนาระบบสถิติของประเทศไทยให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล

๓. เนื้อหาวิชาของการอบรม

๓.๑ ระบบสถิติประเทศไทย

๓.๒ แผนแม่แบบระบบสถิติประเทศไทย

๓.๓ กลไกการบริหารจัดการระบบสถิติประเทศไทย

๓.๔ แนวทางการพัฒนาระบบสถิติทางการ

๓.๕ การจัดการคุณภาพสถิติทางการในประเทศไทย

๓.๖ หลักการพื้นฐานสถิติทางการ (The Fundamental Principle of Official Statistics: FPOS)

๓.๗ หลักปฏิบัติเพื่อการจัดการคุณภาพสถิติทางการในประเทศไทย (Thailand Code of Practice: TCoP)

๓.๘ วิธีการและเครื่องมือประเมินคุณภาพสถิติทางการ

๓.๙ การประเมินคุณภาพสถิติทางการผ่าน GD Catalog

๓.๑๐ แนวจำลองที่นำไปใช้สำหรับกระบวนการผลิต (Generic Statistical Process Model : GSPM)

๓.๑๑ นโยบายด้านมาตรฐานสถิติในการผลิตสถิติทางการเพื่อให้สามารถบูรณาการและใช้

ประโยชน์ร่วมกัน

๓.๑๒ มาตรฐานกลางของประเทศไทย (มาตรฐานที่ได้รับการรับรองจากรัฐมนตรี)

๓.๑๓ ประโยชน์/การนำไปใช้ของสถิติทางการ

๔. คุณสมบัติและจำนวนของผู้เข้ารับการอบรม

เจ้าหน้าที่หน่วยงานภาครัฐต่าง ๆ ที่ปฏิบัติงานด้านสถิติ เช่น การผลิตข้อมูล การเก็บรวบรวมข้อมูล งานทะเบียน การจัดทำรายงานสถิติ เป็นต้น จำนวน ๒๒๔ หน่วยงาน หน่วยงานละ ๑ คน

๕. วิทยากร

ข้าราชการของกองนโยบายและวิชาการสถิติ และกองบริหารจัดการระบบสถิติ สำนักงานสถิติแห่งชาติ

๖. ระยะเวลาการอบรม

วันพุธที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

๗. วิธีการอบรม

การบรรยาย

๘. สถานที่อบรม

อบรมออนไลน์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (โปรแกรม Zoom)

๙. ค่าใช้จ่ายสำหรับผู้เข้ารับการอบรม

ผู้เข้ารับการอบรมไม่ต้องเสียค่าลงทะเบียนเพื่อเข้ารับการอบรม

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองนโยบายและวิชาการสถิติ กลุ่มพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๑๑. งบประมาณค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม

ขอเบิกค่าใช้จ่ายจัดการอบรมออนไลน์ เรื่อง การบริหารจัดการระบบสถิติประเทศไทย ระดับพื้นฐาน รุ่นที่ ๖ ดังนี้

๑๑.๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
จำนวน ๑ มื้อ x ๓๕ บาท x ๖ คน = ๒๑๐ บาท

๑๑.๒ ค่าสมนาคุณวิทยากร
จำนวน ๓ ชั่วโมง x ๖๐๐ บาท x ๑ คน = ๑,๘๐๐ บาท

โดยขอเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนา
บริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ ผลผลิตข้อมูลสถิติ งบดำเนินงาน (โครงการพัฒนา
บุคลากรประจำปี) กิจกรรมพัฒนาบุคลากรด้านสถิติ กิจกรรมย่อยด้านพัฒนาทรัพยากรบุคคล-บว.
ประมาณการค่าใช้จ่ายในครั้งนี้ จำนวน ๒,๐๑๐ บาท (สองพันสิบบาทถ้วน)

กำหนดการอบรมออนไลน์
เรื่อง การบริหารจัดการระบบสถิติประเทศไทย ระดับพื้นฐาน รุ่นที่ ๖
วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗
บรรยายโดย ข้าราชการของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

เวลา	หัวข้อบรรยาย
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน
๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	ระบบสถิติประเทศไทยและสถิติทางการ - การบริหารจัดการระบบสถิติประเทศไทย - แนวทางการพัฒนาสถิติทางการ - ประโยชน์/การนำไปใช้ของสถิติทางการ
๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	มาตรฐานสถิติประเทศไทย - ความหมายและประโยชน์ของมาตรฐานสถิติ - เหตุผลในการจัดทำมาตรฐานสถิติของประเทศไทย - กลไกในการขับเคลื่อนมาตรฐานสถิติ - มาตรฐานสถิติประเทศไทยและบริการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	การจัดการคุณภาพสถิติทางการในประเทศไทย - การจัดการคุณภาพสถิติทางการในประเทศไทย - หลักการพื้นฐานสถิติทางการ (The Fundamental Principle of Official Statistics : FPOS) - หลักปฏิบัติเพื่อการจัดการคุณภาพสถิติทางการประเทศไทย (Thailand Code of Practice : TCOP) - วิธีการและเครื่องมือประเมินคุณภาพสถิติทางการ

หมายเหตุ : ๑. พักรบ เวลา ๑๐.๓๐ น.

๒. การอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (โปรแกรม Zoom)