



E๘มค๐๖/๘๐๙/๒๕๖๓

พ.ร.บ. ๓๐ - ๓๙๐๖ / ๖๓

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๕๘๓ ๔๑๕๓ - ๔

ที่ สบค ๑๐๖๐๙

วันที่ ๒

กรกฎาคม ๒๕๖๓ พ.ศ. ๒๕๖๓ / ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ตอบแบบสำรวจความต้องการในการฝึกอบรมตามหลักสูตรมาตรฐานของข้าราชการ
กรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก กอง กลุ่ม ศูนย์ และสถาบัน

ตามที่กรมได้อนุมัติแนวทางการดำเนินการ หลักสูตรมาตรฐานของข้าราชการกรมชลประทาน เมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อใช้เป็นแนวทางการดำเนินการพัฒนาบุคลากรของกรมชลประทาน ให้เป็นไปอย่างมีระบบ สอดคล้องกับแนวทางการพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ กำหนดหลักการให้ข้าราชการต้องได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็น สำหรับตำแหน่งที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นั้น

เพื่อให้ได้รับข้อมูลความต้องการในการฝึกอบรมของข้าราชการกรมชลประทานที่ถูกต้อง เหมาะสม ครบถ้วน และตรงตามความต้องการมากที่สุด สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล จึงขอความอนุเคราะห์ ให้ข้าราชการทุกท่าน ตอบแบบสำรวจความต้องการในการฝึกอบรมรายบุคคล เพื่อนำข้อมูลไปจัดทำ แผนพัฒนาบุคลากรกรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ทั้งนี้ สามารถตอบแบบสำรวจได้ที่ เว็บไซต์ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล <http://person.rid.go.th/training> หัวข้อ ระบบบริหารการฝึกอบรม ในรูปแบบออนไลน์ (e - Training) หรือสแกน QR Code ด้านล่างนี้ (ขั้นตอนการตอบแบบสำรวจตามเอกสาร ที่แนบมาพร้อมนี้) ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ นายณภัทร มีบุญรอด นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๘๕๕๕๗ ๙๑๔๖, ๐ ๒๕๘๔ ๐๓๗๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งให้ข้าราชการในสังกัดทุกท่านตอบแบบสำรวจความต้องการ ในการฝึกอบรมตามหลักสูตรมาตรฐานของข้าราชการกรมชลประทานดังกล่าวด้วย จะขอบคุณยิ่ง

เรียน ผอ.ส่วน ผอ.ช.ภาค ทน.๑-๙ บอ. และ ผบ.ท.บอ.

เพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้ข้าราชการในสังกัด

ทราบและดำเนินการตอบแบบสำรวจภายในกำหนด

(นายเอนก ก้านสังวอน)

ผส.บค.

(นายธีระพล ตั้งสมบูรณ์)

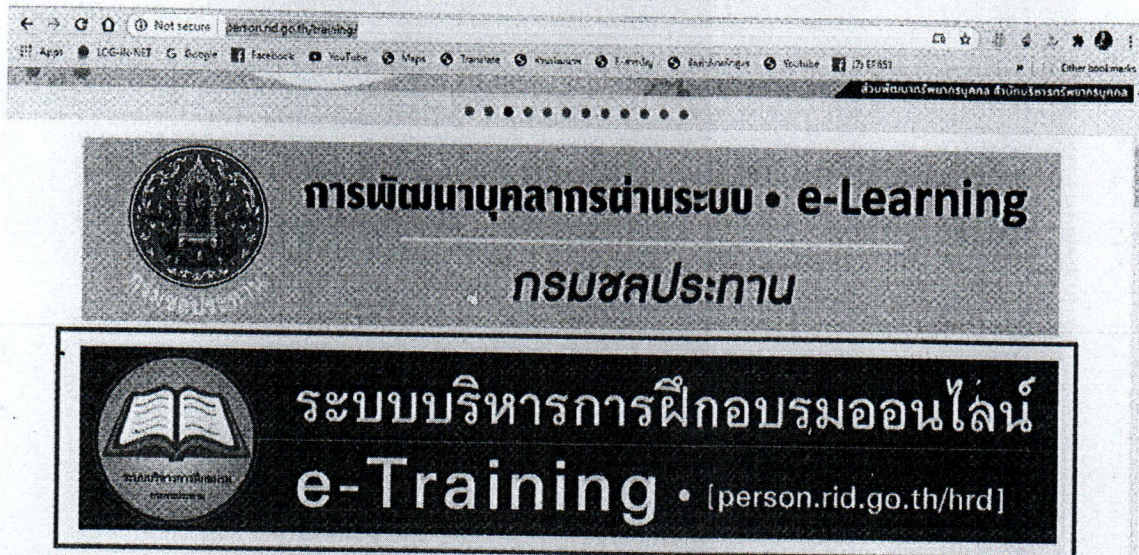
ผส.บอ.

๙ ก.ค. ๒๕๖๓

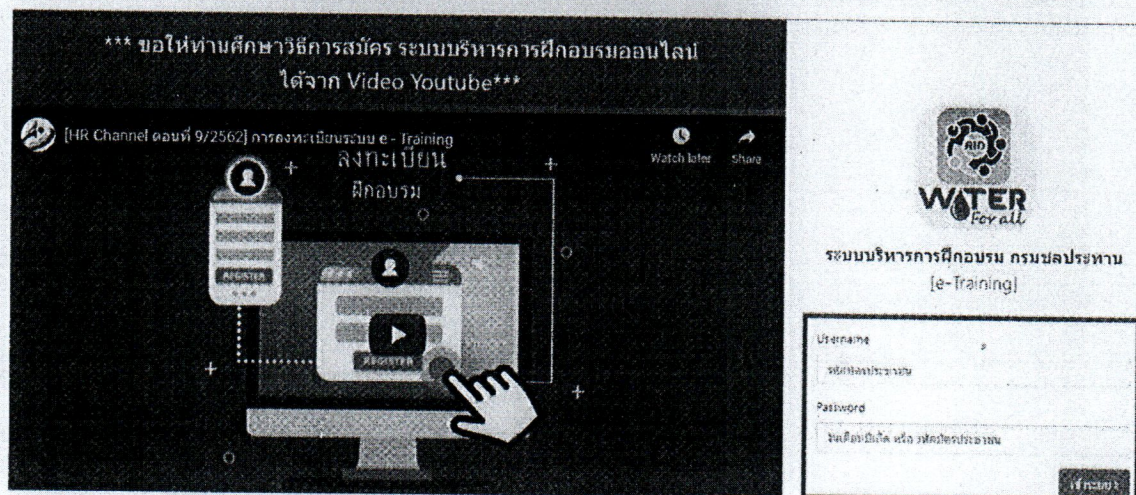


ระบบ e - Training

วิธีการเข้าตอบแบบสำรวจความต้องการในการวางแผนการฝึกอบรมตามหลักสูตรมาตรฐานของข้าราชการ
กรมชลประทาน



๑. เข้าเว็บไซต์ <http://person.rid.go.th> เลือกหัวข้อ ระบบบริหารการฝึกอบรมออนไลน์ (e - Training)



๒. เข้าสู่ระบบ ในช่อง Username และ Password ด้วยรหัสบัตรประชาชน

หลักสูตรภายใน ตามรายการ	วันที่	ผู้สมัคร	แผนการอบรม
1. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อปฏิบัติงานในระดับบริหาร (๕ หลักสูตร)	ST11	[1]	เลือกแผนการอบรม → เลือกแผนการอบรม
2. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในหลักกฤษฎีกา (๕ หลักสูตร)	ST12	[1]	เลือกแผนการอบรม
3. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในหลักกฤษฎีกา (๕ หลักสูตร)	ST13	[4]	เลือกแผนการอบรม
4. หลักสูตรการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อปฏิบัติงานในระดับบริหาร (๕ หลักสูตร)	EC11	[1]	เลือกแผนการอบรม
5. การเขียนข้อเสนองานในเชิงคิดค้นนวัตกรรม (E-Learning สำหรับงาน ก.พ.)	EC12	[4]	เลือกแผนการอบรม
6. การเขียนข้อเสนองานในเชิงคิดค้นนวัตกรรม (E-Learning สำหรับงาน ก.พ.)	EC13	[7]	เลือกแผนการอบรม
7. หลักการเขียนหนังสือราชการที่ดี (E-Learning สำหรับงาน ก.พ.)	EC14	[4]	เลือกแผนการอบรม

๖. เลือกไตรมาสที่ท่านคาดว่าจะเข้ารับการฝึกอบรม

ลงทะเบียนฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อปฏิบัติงานในระดับบริหาร

ชื่อผู้สมัคร [ผู้เข้าใช้งาน]

เลือกไตรมาส [ไตรมาส]

เลือกแผนการอบรม [แผนการอบรม]

ชื่อสกุล [NAME]

ตำแหน่ง [POSITION]

ระดับชั้น [LEVEL]

สังกัดหน่วยงาน [ORGANIZATION]

อีเมล [EMAIL]

ชื่อและนามสกุล [ชื่อและนามสกุล]

๗. เลื่อนขึ้นด้านมุมขวามือ เพื่อบันทึกข้อมูลความต้องการในการฝึกอบรม