



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักกฎหมายและที่ดิน ส่วนสอบสวนและคดี ฝ่ายสอบสวน โทร ๐ ๒๒๔๑ ๒๓๕๗

ที่ สผด ม.๒ /ท.๑๕ /๒๕๖๒

วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ พ้น 4842/๒๕๖๕

เรื่อง แนวทางปฏิบัติกรณีทรัพย์สินของทางราชการได้รับความเสียหายจากภัยธรรมชาติ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕)

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการศูนย์ และเลขานุการกรม

ด้วยได้เกิดเหตุภัยธรรมชาติขึ้นในพื้นที่จังหวัดต่าง ๆ เป็นเหตุให้ทรัพย์สินของทางราชการได้รับความเสียหายเป็นจำนวนมาก และกรมชลประทานจะต้องถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ที่ นร ๐๖๐๑/๑๘๖ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๑ ประกอบกับปัจจุบันมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำสั่งกรมชลประทานและกรอบการทำงานของหน่วยงาน ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ และเพื่อให้การปฏิบัติในเรื่องดังกล่าวอยู่ในหลักเกณฑ์เดียวกัน สำนักกฎหมายและที่ดินเห็นสมควรแก้ไขปรับปรุงแนวทางปฏิบัติกรณีทรัพย์สินของทางราชการได้รับความเสียหายจากภัยธรรมชาติ จึงได้จัดทำร่างแนวทางปฏิบัติฯ ดังกล่าวและนำเสนอ อธช.ผ่าน รรธ. เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ และจะได้แจ้งเวียนผู้บริหารและหน่วยงานได้ถือปฏิบัติต่อไป

เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ นายชูชาติ รักจิตร รรธ. รักษาการแทน รรธ. พิจารณาแล้วได้มอบหมายให้สำนักกฎหมายและที่ดินแจ้งเวียนให้สำนักและกอง ต่าง ๆ เพื่อขอความคิดเห็นประกอบการกำหนดแนวทาง ต่อไป

สำนักกฎหมายและที่ดิน จึงแจ้งมาเพื่อขอความร่วมมือให้สำนัก กอง ศูนย์ และสำนักงานเลขานุการกรม ได้โปรดพิจารณาแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับร่างแนวทางปฏิบัติกรณีทรัพย์สินของทางราชการได้รับความเสียหายจากภัยธรรมชาติ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ทั้งนี้โปรดแจ้งความคิดเห็นเป็นหนังสือไปยังฝ่ายสอบสวน ส่วนสอบสวนและคดี สำนักกฎหมายและที่ดิน ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาในการกำหนดแนวทางปฏิบัติฯ เสนอกรม ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ณ ๑๐.๕๖ น. ๑๐๖.๓๑ ทน.๑-๑

เพื่อ อรรถาธิบาย. ๒๖๖๖

น.บ.๖๐ ส.ป.๖๐

(นายชีวิน อินทรานุกูล)

ผส.มด.

(นายธนทร์ สมบูรณ์)

ผส.บอ.



บันทึกข้อความ

E-สมต 3.2/ก.14/2565

ทศ. 738/65

21 ม.ค. 65

สส.มต

ณ.ส.มต 399/65

806 23

คต 131

๑๖.1050

๖5

ส่วนราชการ ... สำนักงานคณะกรรมการและที่ดิน ... ไทล ๒๒๒๐

ที่ สมต ๓๒/ก๑๔/๒๕๖๕ วันที่ ๒๕ ม.ค. ๒๕๖๕

เรื่อง แผนภาพปฏิวัติการถือครองที่ดินของราษฎรที่ได้รับผลกระทบจากลุ่มน้ำป่าสัก (กรณีพื้นที่
พ.ศ. ๒๕๖๕)

๓) เรียน อธิบดี, ผ่าน สส.

เพื่อโปรดพิจารณาแผนภาพปฏิวัติการถือครองที่ดินของราษฎรที่ได้รับผลกระทบจากลุ่มน้ำป่าสัก (กรณีพื้นที่
พ.ศ. ๒๕๖๕) และโปรดพิจารณา

(นายชวิน อินทรานุกูล)

ผล.มค.

๒๖ ม.ค. ๒๕๖๕

๔) ✓ เรียน ผ.ค.มค.

เพื่อโปรดพิจารณาแผนภาพปฏิวัติการถือครองที่ดินของราษฎรที่ได้รับผลกระทบจากลุ่มน้ำป่าสัก (กรณีพื้นที่
พ.ศ. ๒๕๖๕) และโปรดพิจารณา

(นายชวิน อินทรานุกูล)

รศ. รักษาการนายแพทย์

๒๙ เม.ย. ๒๕๖๕

๕) เรียน ผ.ค.มค.

เพื่อโปรดพิจารณาแผนภาพปฏิวัติการถือครองที่ดินของราษฎรที่ได้รับผลกระทบจากลุ่มน้ำป่าสัก (กรณีพื้นที่
พ.ศ. ๒๕๖๕) และโปรดพิจารณา

(นายชวิน อินทรานุกูล)

ผล.มค.- ๒ พ.ค. ๒๕๖๕

เรียน สส.

เพื่อโปรดพิจารณาแผนภาพปฏิวัติการถือครองที่ดินของราษฎรที่ได้รับผลกระทบจากลุ่มน้ำป่าสัก (กรณีพื้นที่
พ.ศ. ๒๕๖๕) และโปรดพิจารณา

(นางสาวศิริวรรณ สาลีเจริญ)

สส.มค. รักษาการในตำแหน่ง ผ.ค.มค.

- ๒ พ.ค. ๒๕๖๕

๒ พ.ค. ๒๕๖๕
๒๕๐/๒๕๖๕

แนวทางปฏิบัติการทรัพย์สินของทางราชการได้รับความเสียหายจากภัยธรรมชาติ
(ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕)

ขั้นตอนที่ ๑ การรายงานเบื้องต้นและการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง

๑. เมื่อเกิดความเสียหายกับทรัพย์สินของทางราชการ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีหน้าที่ต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชาโดยไม่ชักช้าตามลำดับชั้นจนถึงอธิบดีกรมชลประทานผ่านสำนักกฎหมายและที่ดิน โดยให้สำนักหรือกองเสนอรายชื่อเจ้าหน้าที่ จำนวน ๒ ท่าน (ผู้แทนของสำนักหรือกอง จำนวน ๑ ท่าน และผู้แทนของโครงการ จำนวน ๑ ท่าน) มีคุณสมบัติเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญและมิได้มีส่วนได้เสียหรือเกี่ยวข้องกับกรณีที่เกิดขึ้น พร้อมระบุตำแหน่ง เพื่อร่วมเป็นคณะกรรมการสอบสวน (ประธานกรรมการควรมีตำแหน่งระดับไม่ต่ำกว่าหรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการโครงการ) โดยในรายงานเบื้องต้นให้ระบุวัน เวลา สถานที่เกิดเหตุ รายการทรัพย์สินที่เสียหาย ลักษณะและเหตุแห่งความเสียหายพร้อมพฤติการณ์แวดล้อมต่าง ๆ และหลักฐานที่เกี่ยวข้องเบื้องต้น ดังนี้

- ๑.๑ ประวัติทรัพย์สินที่เสียหาย พร้อมเอกสารด้านพัสดุประกอบ
 - วัตถุประสงค์ของการก่อสร้างหรือจัดหาทรัพย์สินที่เสียหาย
 - ผู้ใดก่อสร้างหรือจัดหา เป็นงานดำเนินการเอง หรือเป็นงานจ้างเอกชนก่อสร้าง หรือเป็นงานทั้งสองประเภท
 - ก่อสร้างหรือจัดหาเมื่อใด ก่อสร้างเสร็จเมื่อใด
 - เคยได้รับความเสียหายหรือไม่ ถ้าเคย เมื่อใด สาเหตุใด ผู้ใดซ่อมแซม ซ่อมแซมเมื่อใด ซ่อมแซมเสร็จเมื่อใด
 - เคยมีการปรับปรุงหรือไม่ ถ้าเคยปรับปรุง เพื่อการใด ผู้ใดเป็นผู้ดำเนินการดำเนินการปรับปรุงเมื่อใดและเสร็จเมื่อใด
 - กรณีเป็นงานจ้างเอกชนก่อสร้าง ยังอยู่ในภายในกำหนดระยะเวลาความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตามเงื่อนไขสัญญาหรือไม่ ประการใด
- ๑.๒ กรณีหน่วยงานได้ซ่อมแซมทรัพย์สินที่เสียหายเป็นการจำเป็นเร่งด่วน หน่วยงานจะต้องจัดทำรายงานแสดงผลและความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องดำเนินการดังกล่าวประกอบเอกสารหลักฐาน
 - รายงานสาเหตุความเสียหายและคำนวณค่าเสียหาย ตามหลักวิชาการและกฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่งต่าง ๆ
 - รายงานแสดงค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมทรัพย์สินที่เสียหายพร้อมหลักฐาน

๒. สำนักกฎหมายและที่ดินมอบหมายให้ส่วนสอบสวนและคดี ฝ่ายสอบสวน พิจารณาดำเนินการ

๓. หัวหน้าฝ่ายสอบสวนมอบหมายให้หัวหน้างานสอบสวน ๑ , ๒ หรือ ๓ พิจารณาดำเนินการ

หัวหน้างาน...



หัวหน้างานสอบสวน ๑ , ๒ หรือ ๓ และนิติกรผู้รับผิดชอบสำนวนพิจารณาข้อเท็จจริงและหลักฐานปรับเข้ากับหลักกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงนำเรียนรองอธิบดีฝ่ายบริหาร (อาศัยอำนาจตามคำสั่งกรมชลประทานที่ ข ๑๑๘๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๑) ผ่าน หัวหน้าฝ่ายสอบสวน ผู้อำนวยการส่วนสอบสวนและคดี และผู้อำนวยการสำนักกฎหมายและที่ดิน เพื่อพิจารณาลงนามคำสั่ง

รองอธิบดีฝ่ายบริหารพิจารณาแล้วเห็นชอบและลงนามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง หากไม่เห็นชอบจะขอให้ทบทวนหรือขอทราบข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้

ขั้นตอนที่ ๒ การสอบข้อเท็จจริงและรายงานผลการสอบสวน

๑. คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑.๑ ตรวจสอบข้อเท็จจริง ความเสียหาย และสถานที่เกิดเหตุ

๑.๒ บันทึกการสอบสวนพยานบุคคลและผู้เกี่ยวข้อง

๑.๓ รวบรวมพยานหลักฐาน

๑.๓.๑ พยานหลักฐานที่**ต้องมี**ประกอบสำนวน

- ภาพถ่ายสภาพพื้นที่ ขณะเกิดเหตุและภายหลังเกิดเหตุด้วยกล้อง GPS หรือกล้องที่สามารถระบุพิกัดที่ตั้งได้ พร้อมคำอธิบายใต้ภาพถ่าย พิกัด หลักกิโลเมตร หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด

- ภาพถ่ายทรัพย์สินที่เสียหาย ขณะเกิดเหตุและภายหลังเกิดเหตุด้วยกล้อง GPS หรือกล้องที่สามารถระบุพิกัดที่ตั้งได้ แสดงความเสียหายที่เกิดจากเหตุอุทกภัยทุกจุดโดยละเอียด และหากความเสียหายเป็นระยะทางยาว เช่น น้ำกัดเซาะผิวดินลูกรังหรือคันดิน ให้ถ่ายภาพ ๑ ภาพ ต่อทุกระยะห่าง ๑๐๐ เมตร พร้อมคำอธิบายใต้ภาพถ่าย พิกัด หลักกิโลเมตร หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด โดยสอดคล้องกับรายการคำนวณค่าเสียหายตามที่เสนอ

- ภาพถ่ายสภาพพื้นที่ ก่อนเกิดเหตุ ด้วยกล้อง GPS หรือกล้องที่สามารถระบุพิกัดที่ตั้งได้ พร้อมคำอธิบายใต้ภาพถ่าย พิกัด หลักกิโลเมตร หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด (ถ้ามี)

- ภาพถ่ายทรัพย์สินที่เสียหาย ก่อนเกิดเหตุ ด้วยกล้อง GPS หรือกล้องที่สามารถระบุพิกัดที่ตั้งได้ พร้อมคำอธิบายใต้ภาพถ่าย พิกัด หลักกิโลเมตร หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด (ถ้ามี)

- รายงานการตรวจวัดปริมาณน้ำฝนบริเวณสถานที่เกิดเหตุและพื้นที่ใกล้เคียง ก่อนเกิดเหตุ ขณะเกิดเหตุ และภายหลังเกิดเหตุ

- รายงานการตรวจวัดระดับน้ำท่าบริเวณสถานที่เกิดเหตุและพื้นที่ใกล้เคียง ก่อนเกิดเหตุ ขณะเกิดเหตุ และภายหลังเกิดเหตุ

- ประกาศพื้นที่ประสบภัยสาธารณะที่เกิดจากเหตุภัยธรรมชาติ ของหน่วยงาน

ต่าง ๆ...

ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในพื้นที่เกิดเหตุ เช่น ประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยของกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด/กรุงเทพมหานคร ประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยประกาศการสิ้นสุดสาธารณภัยในเขตพื้นที่ที่เกิดขึ้นในอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ภายใต้กฎหมายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด/กรุงเทพมหานคร หรือประกาศจังหวัดเรื่องประกาศพื้นที่ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ในพื้นที่เกิดเหตุ เพื่อจำเป็นต้องให้ความช่วยเหลือเป็นกรณีเร่งด่วน หรือประกาศแจ้งเตือนกระจายข่าวความรุนแรงของภัยพิบัติ การสิ้นสุดของภัยพิบัติของศูนย์เตือนภัยพิบัติแห่งชาติ เป็นต้น

- ประกาศกรมอุตุนิยมวิทยาพยากรณ์อากาศและเตือนภัยที่เกิดจากธรรมชาติ เช่น ประกาศเตือนภัยลักษณะอากาศในช่วงที่เกิดเหตุ ประกาศคาดการณ์พื้นที่มีฝนตกหนัก บริเวณพื้นที่เสี่ยงภัยระวังอันตรายจากฝนที่ตกหนัก และฝนที่ตกสะสม ซึ่งอาจทำให้เกิดน้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหลหลาก และน้ำล้นตลิ่ง

- แผนที่แสดงที่ตั้งสถานที่เกิดเหตุ และแสดงทิศทางการไหลของกระแสน้ำขณะเกิดเหตุ

- รายงานการคำนวณค่าเสียหายทรัพย์สินของทางราชการที่เกิดจากอุทกภัย พร้อมแบบรูปและรายการละเอียด ซึ่งเชื่อมสอดคล้องกับภาพถ่าย ทั้งนี้ ไม่รวมความเสียหายที่มีอยู่เดิม อันเกิดจากการเสื่อมสภาพหรือการใช้งานตามปกติ หรือความเสียหายจากเหตุอื่นใดที่ยังไม่ได้แก้ไข และไม่รวมค่าปรับปรุง

- เอกสารหลักฐานตามขั้นตอนที่ ๑

๑.๓.๒ พยานหลักฐานที่ควรมีประกอบสำนวน

ในกรณีมีเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด เช่น ทรัพย์สินที่เสียหายก่อสร้าง ซ่อมแซมหรือปรับปรุงแล้วเสร็จไม่นาน , น่าเชื่อว่าความเสียหายอาจเกิดจากการสำรวจ การออกแบบ การก่อสร้าง หรือการดูแลบำรุงรักษาไม่ถูกต้องตามหลักวิชาการ , งานจ้างเอกชนก่อสร้าง , มูลค่าความเสียหายสูงมาก , เกิดความเสียหายซ้ำซาก , ก่อนเกิดเหตุ ขณะเกิดเหตุหรือภายหลังเกิดเหตุ มีหน่วยงานภายนอก เช่น สตง. ปปท. ปปช. ปปง.เข้าตรวจสอบ สอบสวน ขอให้ชี้แจงข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องพร้อมพยานหลักฐานที่ควรมี (พิจารณาตามความเหมาะสมเป็นรายกรณีไป) เช่น

- เอกสารเกี่ยวกับการริเริ่มโครงการ , ปัญหา และสาเหตุที่ต้องก่อสร้าง
- เอกสารเกี่ยวกับการศึกษาโครงการ (พิจารณาโครงการ)
- ข้อมูลทางด้านวิศวกรรมและผลสำรวจพื้นที่
- คำโครงการออกแบบ

- ผังบริเวณ...

- ผังบริเวณ และแบบก่อสร้าง

- แบบประมาณการก่อสร้างพร้อมรายการคำนวณ

- เอกสารอนุมัติให้ก่อสร้าง

- เอกสารงานดำเนินการเอง

- คำสั่งกรมชลประทานแต่งตั้ง คณะกรรมการ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ของหน่วยงานใด หรือกำหนดให้มีผู้รับผิดชอบโดยเฉพาะ เพื่อการปฏิบัติงานโครงการในงานดำเนินการเอง เช่น คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจการปฏิบัติงาน ผู้ควบคุมรับผิดชอบในการจัดทำเอง ผู้รับผิดชอบในการลงนามรับมอบพัสดุ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และผู้ควบคุมงาน เป็นต้น

- เอกสารการจัดหา การเบิก-จ่ายพัสดุ

- รายงานการใช้เครื่องจักร-เครื่องมือ

- เอกสารการจ้างและใช้แรงงานคนงาน

- ภาพถ่ายการดำเนินการ (ก่อนก่อสร้าง ขณะก่อสร้าง และก่อสร้างแล้วเสร็จ)

- รายงานผลการปฏิบัติงาน (ประจำวัน ประจำสัปดาห์ ประจำเดือน)

- รายงานผลงานความก้าวหน้า

- เอกสารการทดสอบและตรวจสอบวัสดุ

- รายงานผลการตรวจการปฏิบัติงานงานดำเนินการเอง จัดทำโดย คณะกรรมการตรวจการปฏิบัติงาน โดยมีคุณสมบัติและหน้าที่เช่นเดียวกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งออกตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ แล้วแต่กรณี

- เอกสารการรายงานเสร็จงาน

- เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เอกสารงานจ้างเอกชน

- คำสั่งกรมชลประทานแต่งตั้ง คณะกรรมการ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งออกตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ แล้วแต่กรณี

- สัญญาและเอกสารแนบท้าย

- แผนงาน...

an

- แผนงานที่ผู้รับจ้างเสนอ
- แบบรูปและรายการละเอียดตามสัญญา
- เอกสารการส่งมอบพื้นที่ การเริ่มเข้าทำงาน
- รายงานผลการปฏิบัติงาน (ประจำวัน ประจำสัปดาห์ ประจำเดือน)
- รายงานการใช้เครื่องจักร-เครื่องมือ
- รายงานผลงานความก้าวหน้า
- เอกสารการทดสอบและตรวจสอบวัสดุ
- เอกสารการตรวจวัดปริมาณวัสดุ ปริมาณงานเพื่อการจ่ายเงิน
- ใบส่งมอบงานพร้อมรายละเอียดและราคาของงานที่ส่งมอบ
- ภาพถ่ายการดำเนินการ (ก่อนก่อสร้าง ขณะก่อสร้าง และก่อสร้าง

แล้วเสร็จ)

- ใบรับรองผลการปฏิบัติงาน
- รายงานการตรวจงานจ้าง
- เอกสารการเบิกจ่ายเงิน
- เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- รายงานความเห็นทางวิชาการ ว่า
 - การสำรวจ การออกแบบ การก่อสร้าง และการดูแลบำรุงรักษา ได้กระทำ

ถูกต้องตามหลักวิชาการหรือไม่ ประการใด ประกอบพยานหลักฐาน

- สาเหตุความเสียหายที่เกิดขึ้นอย่างชัดเจนถูกต้องตามข้อเท็จจริงที่ปรากฏ
- ประกอบพยานหลักฐาน

๒. คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงจัดทำรายงานผลการสอบสวนประกอบพยานหลักฐาน และเสนอความเห็น เรียน รองอธิบดีฝ่ายบริหาร ผ่าน ผู้อำนวยการสำนักหรือผู้อำนวยการกอง , หัวหน้าฝ่ายสอบสวน ผู้อำนวยการส่วนสอบสวนและคดี และผู้อำนวยการสำนักกฎหมายและที่ดิน ว่า ความเสียหายที่เกิดขึ้นกับทรัพย์สินของทางราชการ เกิดจากสาเหตุใด รายการทรัพย์สินที่เสียหาย ค่าเสียหายจำนวนเท่าไร มีเหตุอันควรเชื่อว่าการกระทำของเจ้าหน้าที่หรือไม่ และจะต้องแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ความรับผิดชอบละเมิดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ หรือไม่ ประการใด

ขั้นตอนที่ ๓...

On

**ขั้นตอนที่ ๓ การพิจารณารายงานผลการสอบสวนและการรายงานกระทรวงเกษตรและ
สหกรณ์**

๑. รองอธิบดีฝ่ายบริหาร (อาศัยอำนาจตามคำสั่งกรมชลประทานที่ ข ๑๑๘๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๑) ในฐานะผู้แต่งตั้งพิจารณาและวินิจฉัยสั่งการ ดังนี้

๑.๑ กรณีความเสียหายที่เกิดขึ้นกับทรัพย์สินของทางราชการไม่มีเหตุอันควรเชื่อว่าเกิดจากการกระทำของเจ้าหน้าที่ จะวินิจฉัยสั่งการว่าไม่ต้องดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ความรับผิดทางละเมิดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และส่งสำนวนรายงานให้ ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชา เพื่อโปรดทราบและพิจารณาตามข้อ ๑๒ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ต่อไป หรือ

๑.๒ กรณีความเสียหายที่เกิดขึ้นกับทรัพย์สินของทางราชการมีเหตุอันควรเชื่อว่าเกิดจากการกระทำของเจ้าหน้าที่จะวินิจฉัยสั่งการให้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

รองอธิบดีฝ่ายบริหาร มีอำนาจสั่งการให้คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงทบทวนหรือสอบสวนเพิ่มเติมได้

๒. ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พิจารณารายงานผลการสอบสวนประกอบพยานหลักฐาน

๒.๑ เห็นชอบด้วยกับความเห็นของกรมชลประทานที่ว่าความเสียหายที่เกิดขึ้นกับทรัพย์สินของทางราชการไม่มีเหตุอันควรเชื่อว่าเกิดจากการกระทำของเจ้าหน้าที่ ก็จะสั่งการยุติเรื่อง หรือ

๒.๒ ไม่เห็นชอบด้วยกับความเห็นของกรมชลประทานที่ว่าความเสียหายที่เกิดขึ้นกับทรัพย์สินของทางราชการไม่มีเหตุอันควรเชื่อว่าเกิดจากการกระทำของเจ้าหน้าที่ ก็จะสั่งการให้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมต่อไป

or